


Основная образовательная программа высшего образования	Редакция 3	
--------------------------------------------------------	------------	-------------------------------------------------------------------------------------

**Образовательная организация высшего образования
(частное учреждение)
«Международная академия бизнеса и новых технологий
(МУБиНТ)»**

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор Академии МУБиНТ

С.В. Иванов

Приказ №421а-од «26» мая 2022 г

Протокол заседания Ученого совета

№ 12 от «26» мая 2022 г.

(с изменениями и дополнениями на
«26» мая 2022 года)

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
прикладного бакалавриата**

Направление подготовки

38.03.02 Менеджмент

(шифр и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль)

Управление человеческими ресурсами

(наименование профиля, если его наименование отличается от наименования направления подготовки)

Вид (виды) профессиональной деятельности:

Организационно-управленческая – основной вид профессиональной
деятельности


Уровень высшего образования

Бакалавриат

Форма обучения

Очная, заочная

Год набора – 2020

Основная образовательная программа высшего образования	Редакция 3	
--------------------------------------------------------	------------	-------------------------------------------------------------------------------------

РАЗРАБОТЧИКИ:

Зав. кафедрой менеджмента

подпись

Суховская А.М.

(Ф.И.О.)

ПРЕДСТАВИТЕЛЬ РАБОТОДАТЕЛЯ:

должность

подпись

(Ф.И.О.)

ПРОГРАММА СОГЛАСОВАНА:

Проректор по учебной работе

подпись

Д.Л. Георгиевский

Начальник УМО

подпись

Т.П. Гуськова



І ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Основная образовательная программа бакалавриата, реализуемая в Академии МУБиНТ по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль): «Управление человеческими ресурсами» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную образовательной организацией с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования.

1.2 Образовательная программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль): «Управление человеческими ресурсами» и включает в себя: календарный учебный график, учебный план, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, методические материалы, и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

1.3 Образовательная программа по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль): «Управление человеческими ресурсами» разработана в соответствии с требованиями:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 6 апреля 2021 г. N 245 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры";
- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриат), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2016 года № 7;
- Устава Академии МУБиНТ;
- Локальных нормативных актов Академии МУБиНТ.


ІІ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

2.1 Цель образовательной программы бакалавриата по 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль): «Управление человеческими ресурсами»

Основная образовательная программа по направлению 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль): «Управление человеческими ресурсами» предназначена для методического обеспечения учебного процесса и регламентирует процесс формирования у студентов ОК – общекультурных компетенций, ОПК – общепрофессиональных компетенций, ПК – профессиональных компетенций.

2.2 Срок освоения образовательной программы бакалавриата по направлению 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль): «Управление человеческими ресурсами»

В очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года.

Основная образовательная программа высшего образования	Редакция 3	
--------------------------------------------------------	------------	-------------------------------------------------------------------------------------

В заочной форме обучения для набора 2020 года, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года 9 месяцев.

При обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

2.3 Образовательная деятельность по программе бакалавриата осуществляется на русском языке – государственном языке Российской Федерации.

2.4 Объем образовательной программы бакалавриата по направлению 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль): «Управление человеческими ресурсами»

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Объем программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.;

Объем программы бакалавриата за один учебный год в заочной форме обучения не может составлять более 75 з.е.;

Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 з.е.


III ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

3.1 Область профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», направленность (профиль): «Управление человеческими ресурсами» включает: организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

3.2 Объектами профессиональной деятельности выпускников программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль): «Управление человеческими ресурсами» являются:

- процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм;
- процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления.

3.3 Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники программ бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность

Основная образовательная программа высшего образования	Редакция 3	
--------------------------------------------------------	------------	-------------------------------------------------------------------------------------

(профиль): «Управление человеческими ресурсами»:

- организационно-управленческая;

3.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата **38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль): «Управление человеческими ресурсами»**, в соответствии с видом профессиональной деятельности, на который ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

организационно-управленческая деятельность:


- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);
- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
- планирование деятельности организации и подразделений;
- формирование организационной и управленческой структуры организаций;
- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;
- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;
- участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы);

3.5 Организации и учреждения, в которых может осуществлять профессиональную деятельность выпускник по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Управление человеческими ресурсами»: организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

IV ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1 В результате освоения основной образовательной программы бакалавриата **38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Управление человеческими ресурсами»** у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные, профессиональные компетенции.

4.2 Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими **общекультурными компетенциями (ОК):**

Основная образовательная программа высшего образования	Редакция 3	
--------------------------------------------------------	------------	-------------------------------------------------------------------------------------


- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7);
- способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-8).

4.3 Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);
- способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);
- способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);
- способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);
- владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);
- владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);
- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7).

4.4 Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать профессиональными компетенциями (ПК), соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата:

организационно-управленческая деятельность:

Основная образовательная программа высшего образования	Редакция 3	
--------------------------------------------------------	------------	-------------------------------------------------------------------------------------

- владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);
- владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2);
- владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);
- умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4);
- способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);
- способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);
- владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7);
- владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8);


Таблица результатов освоения основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль): «Управление человеческими ресурсами» представлена в Приложении 1.

V ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

5.1 Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки бакалавриата **38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль): «Управление человеческими ресурсами»** разрабатывается в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений (соответственно – базовая часть и вариативная часть).

Таблица 1 - Структура образовательной программы

Структура программы бакалавриата	Объем программы бакалавриата в з.е.
----------------------------------	-------------------------------------

Основная образовательная программа высшего образования	Редакция 3	
--------------------------------------------------------	------------	------------------------------------------------------------------------------------

	Дисциплины (модули)	210
Блок 1	Базовая часть	120
	Вариативная часть	90
Блок 2	Практики	21
	Вариативная часть	21
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9
	Базовая часть	9
Объем программы бакалавриата		240

Обязательными для освоения студентами являются дисциплины (модули) и практики, входящие в состав базовой части образовательной программы, а также дисциплины (модули) и практики, входящие в состав вариативной части образовательной программы в соответствии с профилем указанной программы.

Основная образовательная программа содержит дисциплины по выбору студента в объеме 30 % вариативной части Блока 1.

Факультативные дисциплины (модули) не входят в общую трудоемкость образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Управление человеческими ресурсами». Трудоемкость факультативных дисциплин не превышает 10 з.е.

Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа, в целом по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" для очной формы обучения составляет 40,86 %, для заочной формы обучения 39 % от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока.


Образовательная программа включает в себя дисциплины по «Физической культуре и спорту», которые в соответствии с требованиями ФГОС ВО реализуются в виде дисциплин, представленных в учебных планах в:

- базовой части Блока 1 по дисциплине «Физическая культура и спорт» в объеме 72 академических часов (2 зачетные единицы);
- элективных дисциплин (модулей) в объеме не менее 328 академических часов. Указанные академические часы являются обязательными для освоения и в зачетные единицы не переводятся.

Элективные дисциплины по физической культуре и спорту являются обязательной для освоения студентами.

Выбор по дисциплине «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту» реализуется в виде выбора студентами конкретного вида спорта.

Порядок проведения занятий по дисциплинам «Физической культуры и спорта» – инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливается на основании соблюдения принципов здоровьесбережения и адаптивной физической культуры. В зависимости от нозологии обучающегося и степени ограниченности возможностей в соответствии с рекомендациями службы медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии, занятия для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть организованы в следующих видах:

Основная образовательная программа высшего образования	Редакция 3	
--------------------------------------------------------	------------	------------------------------------------------------------------------------------

- подвижные занятия адаптивной физической культурой в специально оборудованных спортивных, тренажерных залах и закрытом бассейне;
- занятия по настольным, интеллектуальным видам спорта;
- лекционные занятия по тематике здоровьесбережения;

Группы из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья формируются на основании заявлений студентов, в которых отражена необходимость предоставления особых условий для проведения занятий. Без наличия заявления группа не формируется.

5.2 Календарный учебный график

Календарный учебный график – документ, определяющий чередование учебной нагрузки и времени отдыха (каникул) по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации и каникулы.

Календарный учебный график представлен в приложении 2.

5.3 Учебный план

В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний, итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы студентов во взаимодействии с преподавателем (контактная работа обучающихся с педагогическим работником) по видам учебных занятий и самостоятельной работы студентов в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации студентов.

Учебный план разработан с соблюдением требований разделов 6,7 ФГОС ВО по направлению 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Управление человеческими ресурсами».

Учебный план является самостоятельным разделом основной образовательной программы и представлен в приложении 3.


5.4 Рабочие программы дисциплин (модулей).

Рабочие программы дисциплин разработаны кафедрами и утверждены на Учебно-методическом совете Академии МУБиНТ. Рабочие программы по основной образовательной программе направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль): «Управление человеческими ресурсами» представлены в приложении к образовательной программе.

Рабочий программы учебных курсов, дисциплин, модулей определяют цели и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре основной образовательной программы, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины или разделов дисциплины, практики, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины, материально-техническое обеспечение, методические рекомендации по изучению дисциплины и фонды оценочных средств.

По образовательной программе сформированы следующие рабочие программы дисциплин:

Код дисциплины	Наименование
Б1	Дисциплины (модули)
Б1.Б.01	История

Основная образовательная программа высшего образования	Редакция 3	
--------------------------------------------------------	------------	-------------------------------------------------------------------------------------

Б1.Б.02	Философия
Б1.Б.03	Деловое общение и культура речи
Б1.Б.04	Иностранный язык
Б1.Б.05	Безопасность жизнедеятельности
Б1.Б.06	Физическая культура и спорт
Б1.Б.07	Экономика
Б1.Б.08	Математика
Б1.Б.09	Информатика
Б1.Б.10	Самоменеджмент
Б1.Б.11	Основы права
Б1.Б.12	Документоведение
Б1.Б.13	Статистика
Б1.Б.14	Экономика предприятия
Б1.Б.15	Правовые основы профессиональной деятельности
Б1.Б.16	Теория организации
Б1.Б.17	Теория менеджмента
Б1.Б.18	Управление человеческими ресурсами
Б1.Б.19	Маркетинг
Б1.Б.20	Методы принятия управленческих решений
Б1.Б.21	Учет и анализ
Б1.Б.22	Управление качеством
Б1.Б.23	Операционный менеджмент
Б1.Б.24	Финансовый менеджмент
Б1.Б.25	Исследование систем управления
Б1.В.01	Деловые коммуникации
Б1.В.02	Комплексный анализ финансово-хозяйственной деятельности
Б1.В.03	Бизнес-планирование
Б1.В.04	Стратегический менеджмент
Б1.В.05	Управление проектами
Б1.В.06	Антикризисное управление
Б1.В.07	Информационные технологии в управлении
Б1.В.08	Организационная культура
Б1.В.09	Кадровая политика и кадровое планирование
Б1.В.10	Организация и нормирование труда
Б1.В.11	Управление конфликтами
Б1.В.12	Рынок труда
Б1.В.13	Маркетинг персонала
Б1.В.14	Государственное управление трудовыми ресурсами
Б1.В.15	Формы и системы оплаты труда
Б1.В.ДВ.01.01	Общая физическая подготовка
Б1.В.ДВ.01.02	Плавание
Б1.В.ДВ.01.03	Шахматы
Б1.В.ДВ.02.01	Управление вознаграждением
Б1.В.ДВ.02.02	Мотивация и стимулирование трудовой деятельности

Основная образовательная программа высшего образования	Редакция 3	
--------------------------------------------------------	------------	--

Б1.В.ДВ.03.01	Оценка персонала
Б1.В.ДВ.03.02	Кадровый аудит
Б1.В.ДВ.04.01	Ведение переговоров и достижение соглашений
Б1.В.ДВ.04.02	Управлением трудовым коллективом
Б1.В.ДВ.05.01	Экономика и социология труда
Б1.В.ДВ.05.02	Социологические исследования
Б1.В.ДВ.06.01	Развитие персонала
Б1.В.ДВ.06.02	Основы коучинга
Б1.В.ДВ.07.01	Управление карьерой и личностным ростом
Б1.В.ДВ.07.02	Психология труда
Б2	Практики
Б2.В.01(У)	Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)
Б2.В.02(П)	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)
Б2.В.03(Пд)	Производственная (преддипломная) практика
Б3	Государственная итоговая аттестация
ФТД.В.01	Инновационный менеджмент
ФТД.В.02	Профессиональная этика

5.5 Практика

Практика обучающихся является составной частью образовательной программы и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Программы практики разрабатываются выпускающей кафедрой самостоятельно с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 января 2016 года № 7, а также с учетом учебных планов и графиков учебного процесса, рассматриваются на заседании кафедры и утверждаются проректором по учебной работе Академии МУБиНТ.

Для студентов, обучающихся по основной образовательной программе высшего образования **38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль): «Управление человеческими ресурсами»** установлены учебная и производственная, в том числе преддипломная, практики.

Тип учебной практики:

- практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способы проведения учебной практики:


- стационарная;
- выездная.

Тип производственной практики:

- практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способы проведения производственной практики:

- стационарная;
- выездная.

Основная образовательная программа высшего образования	Редакция 3	
--------------------------------------------------------	------------	------------------------------------------------------------------------------------

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Программы практики представлены в приложении к образовательной программе.

5.6 Организация практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. Индивидуальная программа реабилитации инвалида выдается федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы. Инвалид или лицо с ограниченными возможностями здоровья предоставляют рекомендации медико-социальной экспертизы, индивидуальную программу реабилитации при приеме на обучение в Академию по своему усмотрению. При направлении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики, Академия согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программой реабилитации инвалида.

5.7 Государственная итоговая аттестация

В состав государственной итоговой аттестации по решению Ученого совета Академии МУБиНТ (протокол № 11 от 30.04.2020 г.) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль): «Управление человеческими ресурсами» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

VI ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА


6.1 Электронная информационно-образовательная среда Академии

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронным-библиотечным системам (электронной библиотеке) «**Национальный цифровой ресурс «Руконт», «ЮРАЙТ», «ЛАНЬ»** и к электронной информационно-образовательной среде Академии, состав которой представлен в Положении об электронной информационно-образовательной среде Академии МУБиНТ (утверждённого на заседании Ученого совета протокол № 11 от 11.12.2016 года).

Авторизованный доступ обучающихся к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде осуществляется из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть "Интернет"), как на территории Академии, так и вне ее. Адрес для входа в ЭИОС Академии <http://portal.mubint.ru>

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

– доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

Основная образовательная программа высшего образования	Редакция 3	
--------------------------------------------------------	------------	-------------------------------------------------------------------------------------

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих: все научно-педагогические работники Академии МУБиНТ, реализующие образовательную программу, а также специалисты департамента программно-технологического обучения прошли курс повышения квалификации по работе в ЭИОС.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации: Федеральному закону от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральному закону от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных".

Обучающимся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Управление человеческими ресурсами» обеспечивается доступ к профессиональным базам данных, информационно-справочным ресурсам и ресурсам информационно-коммуникационной сети интернет:

Профессиональные базы данных:


1. Универсальная база электронных периодических изданий «ИВИС» EastView <https://dlib.eastview.com/>;
2. База данных Полпред Справочники <http://polpred.com>;

Информационно-справочные системы:

1. Информационно-справочная система «Гарант»;
2. Информационно-справочная система «Консультант плюс»;

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети интернет:

1. <http://минобрнауки.рф> – Министерство образования и науки Российской Федерации;
2. <http://www.edu.ru> – Федеральный портал «Российское образование»;
3. <http://window.edu.ru> – Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»;
4. www.school-collection.edu.ru – Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов;
5. <http://fcior.edu.ru> – Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов;
6. <http://www.en.edu.ru> – Естественнонаучный образовательный портал;
7. <http://www.school.edu.ru> – Российский общеобразовательный портал;
8. <http://www.vidod.edu.ru> – Федеральный портал «Дополнительное образование детей»;
9. <http://portal.mubint.ru/LIBRARY/Pages/default.aspx> – Информационно-библиотечный центр Академии МУБиНТ;
10. <https://rucont.ru/> - Электронная библиотечная система «Руcont»;
11. <http://elibrary.ru> - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU;
12. <http://polpred.com> - Polpred.com Обзор СМИ;

Основная образовательная программа высшего образования	Редакция 3	
--------------------------------------------------------	------------	-------------------------------------------------------------------------------------

6.2 Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль): «Управление человеческими ресурсами»

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников Академии МУБиНТ соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих в разделе «Квалификационные характеристики руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 11.01.2011 г. №1н.

Реализация основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» обеспечивается руководящими работниками Академии и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет **84,4 %**, от общего количества научно-педагогических работников Академии.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, в очной форме обучения составляет **100 %**, в заочной форме обучения **100 %**.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе научно-педагогических кадров, обеспечивающих образовательный процесс по данной образовательной программе, в очной форме обучения составляет **80,6 %**, в заочной форме обучения составляет **80,6 %**.


Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организации, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата в очной форме обучения составляет **18,6 %**, в заочной форме обучения составляет **18,6 %**.

6.3 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль): «Управление человеческими ресурсами»

6.3.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Академия МУБиНТ располагает специальными помещениями, которые представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам

Основная образовательная программа высшего образования	Редакция 3	
--------------------------------------------------------	------------	-------------------------------------------------------------------------------------


дисциплин (модулей).

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием; компьютерные классы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Академии.

Академия МУБиНТ обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения и комплектом программного обеспечения, находящегося в открытом доступе. Состав программного обеспечения ежегодно обновляется.

№ п/п	Наименование ПО	Краткая характеристика	Подтверждающие документы (договоры, лицензии и т.п.)
1	Microsoft OfficeProPlus 2016	Пакет офисных программ	Лицензия Open License 69094198 Акт на передачу прав № 18359 от 14.11.2017
2	Microsoft Windows	Операционная система	Лицензионный договор № ПО-803/310 на передачу неисключительных прав от 24 сентября 2013 г.
3	Office 365 A1	Облачные сервисы Microsoft	Бесплатно для аккредитованных образовательных учреждений
4	СПС ГАРАНТ	Справочно-правовая система	Договор № 004/В-12 о взаимном сотрудничестве от 01 января 2012 г
5	СПС КонсультантПлюс	Справочно-правовая система	Договор об информационной поддержке № 6-878-2018 от 09 января 2018 г.
6	Acrobat Reader	Программа для просмотра pdf-документов	Свободно распространяемое ПО
7	ЛК «Диалог-Nibelung»	Лингафонный кабинет	Лицензионный договор № 388 о предоставлении прав на использование программ для ЭВМ от 27 ноября 2013 г.
8	Scilab	Математические расчеты	Свободно распространяемое ПО Лицензия CEA CNRS INRIA Logiciel Libre
9	Dia	Графический редактор	Свободно распространяемое ПО Лицензия GNU General Public License
10	Inkscape	Инструмент для работы с векторной графикой для Windows	Свободно распространяемое ПО Лицензия GNU General Public License 2
11	GIMP	Растровый графический редактор, программа для создания и обработки растровой графики и частичной поддержкой работы с векторной графикой.	Свободно распространяемое ПО Лицензия GNU General Public License 3
12	OpenProj	Кроссплатформенное программное обеспечение для управления проектами	Свободно распространяемое ПО

Основная образовательная программа высшего образования	Редакция 3	
--------------------------------------------------------	------------	-------------------------------------------------------------------------------------

6.3.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль): «Управление человеческими ресурсами»

Основная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и методическими материалами по всем дисциплинам (модулям) основной образовательной программы. Содержание каждой дисциплины (модуля) представлено в электронной информационно-образовательной среде Академии МУБиНТ.

Внеаудиторная работа студентов сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Каждый студент обеспечен авторизованным индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде, содержащей все электронные образовательные ресурсы, перечисленные в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, размещенные на основе прямых договорных отношений с правообладателями.

Фонды научной библиотеки формируются согласно федеральным образовательным стандартам высшего профессионального образования.

Информационно-библиотечный центр располагается в учебном корпусе Академии, площадь ее составляет **212,9** кв.м.

Фонд научной библиотеки составляет около **37000** единиц хранения. Библиотека выписывает **37** наименований периодических изданий.

Для выполнения основной задачи – оперативного информационно-библиотечного обслуживания пользователей в соответствии с их информационными потребностями библиотека, наряду с традиционными, активно развивает новые информационные технологии. Сегодня в библиотеке установлены 15 компьютеров, все компьютеры подключены к сети Интернет. Формируется электронный каталог и электронная библиотека трудов научно-педагогических работников Академии, электронная книговыдача, открываются доступы к научно-образовательным электронным библиотекам и базам данных.

Библиотечный фонд по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль): «Управление человеческими ресурсами»** укомплектован печатными изданиями из расчета не менее **50** экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик и не менее **25** экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

Для студентов обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.


VII ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

Ответственность за обеспечение качества подготовки студентов при реализации основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль): «Управление человеческими ресурсами», получения студентами требуемых результатов освоения основной образовательной программы, несет выпускающая кафедра.

Оценка качества освоения образовательной программы студентами включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию студентов и итоговую аттестацию.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация студентов осуществляется в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

В процессе обучения студенты при прохождении промежуточной аттестации сдают в течение учебного года экзамены, дифференцированные зачеты и зачеты.


Основная образовательная программа высшего образования	Редакция 3	
--------------------------------------------------------	------------	-------------------------------------------------------------------------------------

7.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта для аттестации студентов на соответствие их персональных достижений в Академии МУБиНТ созданы и утверждены фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств включают в себя: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ/проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций студентов.

По направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль): «Управление человеческими ресурсами» сформированы фонды оценочных средств по дисциплинам (модулям):

Код дисциплины	Наименование
Б1	Дисциплины (модули)
Б1.Б.01	История
Б1.Б.02	Философия
Б1.Б.03	Деловое общение и культура речи
Б1.Б.04	Иностранный язык
Б1.Б.05	Безопасность жизнедеятельности
Б1.Б.06	Физическая культура и спорт
Б1.Б.07	Экономика
Б1.Б.08	Математика
Б1.Б.09	Информатика
Б1.Б.10	Самоменеджмент
Б1.Б.11	Основы права
Б1.Б.12	Документоведение
Б1.Б.13	Статистика
Б1.Б.14	Экономика предприятия
Б1.Б.15	Правовые основы профессиональной деятельности
Б1.Б.16	Теория организации
Б1.Б.17	Теория менеджмента
Б1.Б.18	Управление человеческими ресурсами
Б1.Б.19	Маркетинг
Б1.Б.20	Методы принятия управленческих решений
Б1.Б.21	Учет и анализ
Б1.Б.22	Управление качеством
Б1.Б.23	Операционный менеджмент
Б1.Б.24	Финансовый менеджмент
Б1.Б.25	Исследование систем управления
Б1.В.01	Деловые коммуникации
Б1.В.02	Комплексный анализ финансово-хозяйственной деятельности
Б1.В.03	Бизнес-планирование

Основная образовательная программа высшего образования	Редакция 3	
--------------------------------------------------------	------------	------------------------------------------------------------------------------------


Б1.В.04	Стратегический менеджмент
Б1.В.05	Управление проектами
Б1.В.06	Антикризисное управление
Б1.В.07	Информационные технологии в управлении
Б1.В.08	Организационная культура
Б1.В.09	Кадровая политика и кадровое планирование
Б1.В.10	Организация и нормирование труда
Б1.В.11	Управление конфликтами
Б1.В.12	Рынок труда
Б1.В.13	Маркетинг персонала
Б1.В.14	Государственное управление трудовыми ресурсами
Б1.В.15	Формы и системы оплаты труда
Б1.В.ДВ.01.01	Общая физическая подготовка
Б1.В.ДВ.01.02	Плавание
Б1.В.ДВ.01.03	Шахматы
Б1.В.ДВ.02.01	Управление вознаграждением
Б1.В.ДВ.02.02	Мотивация и стимулирование трудовой деятельности
Б1.В.ДВ.03.01	Оценка персонала
Б1.В.ДВ.03.02	Кадровый аудит
Б1.В.ДВ.04.01	Ведение переговоров и достижение соглашений
Б1.В.ДВ.04.02	Управлением трудовым коллективом
Б1.В.ДВ.05.01	Экономика и социология труда
Б1.В.ДВ.05.02	Социологические исследования
Б1.В.ДВ.06.01	Развитие персонала
Б1.В.ДВ.06.02	Основы коучинга
Б1.В.ДВ.07.01	Управление карьерой и личностным ростом
Б1.В.ДВ.07.02	Психология труда
Б2	Практики
Б2.В.01(У)	Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)
Б2.В.02(П)	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)
Б2.В.03(Пд)	Производственная (преддипломная) практика
Б3	Государственная итоговая аттестация
ФТД.В.01	Инновационный менеджмент
ФТД.В.02	Профессиональная этика

7.2 Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация выпускника образовательной организации высшего образования является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы и проводится в соответствии с законодательством в сфере образования и локальными актами Академии.

Целью государственной итоговой аттестации является установление: степени сформированности компетенций, уровня подготовки выпускника к выполнению

Основная образовательная программа высшего образования	Редакция 3	
--------------------------------------------------------	------------	-------------------------------------------------------------------------------------

профессиональных задач, соответствия его подготовки требованиям образовательного стандарта.

Требования к уровню подготовки бакалавра перечислены в основной образовательной программе в разделе «Требования к результатам освоения образовательной программы» и включают компетенций: общекультурные компетенции, общепрофессиональные компетенции, профессиональные компетенции.

В ходе государственной итоговой аттестации выпускник должен продемонстрировать результаты обучения, освоенные в процессе подготовки по данной образовательной программе.

Выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа) предназначена для определения знаний, умений и навыков, относящейся к профилю подготовки.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ приведены в «Положении о порядке выполнения и защиты выпускной квалификационной работы бакалавра».

8. Характеристики среды ООВО, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.


В Академии МУБиНТ, согласно современным стандартам обучения, в процессе образования придерживается компетентностного подхода. Приоритетной целью Академии является формирование профессиональных и общекультурных компетенций будущего специалиста.

В учебном плане общекультурные компетенции формируются в рамках общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин. В том числе: **история, философия, иностранный язык, физическая культура и спорт.**

Концепцию формирования социокультурной среды Академии МУБиНТ, обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций обучающихся, определяют следующие нормативные документы:

- положение о языке образования;
- положение об основной образовательной программе высшего образования;
- положение о фонде оценочных средств;
- положение о рабочей программе дисциплины (модуля), программы практики и программа итоговой (государственной итоговой) аттестации;
- положение о порядке и формах зачетов результатов обучения;
- положение о порядке освоения обучающимся факультативных и элективных дисциплин (модулей) при освоении основных образовательных программ высшего образования;
- положение о балльно-рейтинговой системе Академии МУБиНТ;
- положение о контактной работе обучающихся;
- положение о порядке выполнения и защиты курсовых работ/курсовых проектов;
- положение об организации и порядке проведения практики;
- положение о государственной итоговой аттестации выпускников Академии МУБиНТ;
- положение о порядке выполнения и защиты выпускной квалификационной работы бакалавра;
- положение об электронной информационно-образовательной среде Академии МУБиНТ;
- положение о защите персональных данных;
- регламент размещения выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе;

Воспитательная работа в Академии МУБиНТ строится на нескольких уровнях: на уровне

Основная образовательная программа высшего образования	Редакция 3	
--------------------------------------------------------	------------	-------------------------------------------------------------------------------------

ООВО, а также на уровне студенческого самоуправления. Координацию воспитательной работы между всеми уровнями в Академии МУБиНТ осуществляет лицо, назначенное ректором.

Для социализации и адаптации студентов младших курсов действует система кураторов академических групп. Работа кураторов определена положением.

Большое значение в ООВО придается развитию системы студенческого самоуправления. Академия МУБиНТ создает необходимые условия для поддержки Союза студентов МУБиНТ (выполняет как административные функции, так и общественные).

В Академии одним из главных общественных организаций является Первичная организация Ярославской областной молодёжной общественной организации «Союз студентов» Академии МУБиНТ.

В структуре Академии сформированы основные студенческие направления:

- социально-волонтёрское направление;
- творческое направление (вокальная студия, танцевальная студия);
- декоративно-прикладное направление;
- информационное направление;
- спортивное направление.

Также студенты Академии вовлечены в научную деятельность. При выпускающих кафедрах работают студенческие научные кружки, студенты принимают участие в российских и региональных конкурсах.

Академия активно взаимодействует с органами исполнительной власти в области молодежной политики, образования. В целях недопущения вовлечения и участия студентов в экстремистских акциях и других незаконных мероприятиях на территории города, по вопросам профилактики правонарушений организуются встречи-беседы, лекции.

Одним из направлений воспитательной деятельности Академии является патриотическое, гражданско-правовое и трудовое воспитание студентов. В рамках гражданско – патриотического воспитания коллектив ООВО стремится к формированию у студентов чувства ответственности за настоящее и будущее своей страны. В Академии патриотическое воспитание рассматривается во взаимосвязи с гражданско-правовым, нравственным, профессионально-трудовым и эстетическим воспитанием.


В течение учебного года помимо образовательного процесса, студент вовлекается в творческую, спортивную жизнь. Студенты могут посещать спортивный зал с тренажерами и бассейн.

В настоящее время в общежитии Академии проживает 110 студентов. Общежитие оборудовано современной бытовой техникой, душевыми комнатами, имеется комната для самостоятельной работы оборудованная компьютерами и имеющая доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и т.д.

В учебном корпусе Академии МУБиНТ работает медицинский пункт.

Студенты Академии имеют возможность получить своевременную консультацию, превентивные процедуры и лечение по полису обязательного медицинского страхования в Государственном бюджетном клиническом учреждении здравоохранения Ярославской области «Центральная городская больница» (далее – ГБКУЗ ЯО «ЦГБ») в соответствии с действующим законодательством, нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок прикрепления граждан к МО и в рамках договора заключенного между Академией МУБиНТ и ГБКУЗ ЯО «ЦГБ».

9. Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Основная образовательная программа высшего образования	Редакция 3	
--------------------------------------------------------	------------	-------------------------------------------------------------------------------------

В Академии МУБиНТ структурным подразделением, ответственным за обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья является деканат. Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться как в общих группах, так и по индивидуальным программам.

В Академии ведется специализированный учет инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на этапах их поступления, обучения, трудоустройства. Эту работу проводит:

- приемная комиссия;
- деканат;

Для создания благоприятного психологического климата, формирования условий, стимулирующих личностный и профессиональный рост, обеспеченности и защищенности абитуриентов и студентов-инвалидов, поддержке и укреплении их психического здоровья Академия ведет работу совместно с Центром социально-психологической поддержки молодежи.

Работа с абитуриентами-инвалидами и абитуриентами с ограниченными возможностями здоровья. В случае обращения абитуриента-инвалида в Академию МУБиНТ возможна организация подготовки к поступлению с использованием дистанционных образовательных технологий.

В Академии проводится профориентационная работа. Основными формами профориентационной работы являются дни открытых дверей, знакомство с Академией через официальный сайт в разделе «Абитуриенту», консультации для инвалидов и их родителей по вопросам приема и обучения.

При поступлении Академию МУБиНТ абитуриенты-инвалиды, не имеющие результатов единого государственного экзамена, могут самостоятельно выбирать, сдавать экзамены в форме ЕГЭ или вступительные испытания, проводимые вузом самостоятельно. При выборе абитуриентом-инвалидом вступительных испытаний, проводимых вузом самостоятельно, Академия создает специальные условия, включающие возможность использовать технические средства, помощь ассистента, а также увеличение продолжительности вступительных испытаний.

На сайте вуза в разделе «Приемная комиссия» размещена информация об условиях поступления в вуз для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.


На территории Академии МУБиНТ обеспечен доступ к зданиям и сооружениям, выделены места для парковки автотранспортных средств инвалидов. На входе в здание имеется звонок для вызова административного персонала обеспечивающего помощь при перемещении по корпусу. На входе в здание широкие двухстворчатые входные двери, шириной – 137 см. и 125 см. Ширина коридора составляет – 3 м.

Деканат и приемная комиссия располагаются на первом этаже здания. Вход в деканат имеет двухстворчатые двери шириной 140 см.

На 1 этаже оборудованы специализированные аудитории:

- учебная аудитория № 117а оборудована: ПК (core 2 duo, 2Gb, 160Gb, TFT 18,5"), ЖК-панелью 27", акустической системой, программным обеспечением: Windows 7, MS Office 2010, Adobe Reader; ПО для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: средства Windows 7 (Спец. возможности: распознавание речи Windows, экранная клавиатура, экранная лупа, экранный диктор), Talking Book Library Order (техническое средство для реабилитации инвалидов по зрению – чтение «говорящих книг» спецформата – тифлофлешплеер).

- электронный читальный зал (учебная аудитория № 120) оборудована: ПК (core 2 duo 3.0, 2Gb, 160Gb, TFT 18,5") 12 шт., программным обеспечением: Windows 7 32x, Adobe Reader, Office 365, ПО для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: средства

Основная образовательная программа высшего образования	Редакция 3	
--------------------------------------------------------	------------	-------------------------------------------------------------------------------------

Windows 7, Talking Book Library Order (техническое средство для реабилитации инвалидов по зрению – чтение «говорящих книг» спецформата – тифлофлешплеер).

На 1 этаже оборудовано санитарно-гигиеническое помещение для инвалидов и ЛОВЗ (перила, поручни, специализированное сантехническое оборудование).

Здания оснащены противопожарной звуковой и визуальной сигнализацией.

В Академии продолжается работа по созданию без барьерной среды и повышению уровня доступности зданий и сооружений потребностям следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- с нарушением зрения;
- с нарушением слуха;
- с ограничением двигательных функций.

В общем случае в стандартной аудитории места за первыми столами в ряду у окна и в среднем ряду предлагаются студентам с нарушениями зрения и слуха, а для обучаемых, передвигающихся в кресле-коляске, предусмотрены первый стол в ряду у дверного проема с увеличенной шириной проходов между рядами столов, с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, а также выделена отдельная аудитория на 1 этаже учебного корпуса.

Для обучающихся лиц с нарушением зрения предоставляются: электронный ручной видеоувеличитель Snow 7 HD, клавиатура шрифтом Брайля, тифлофлешплеер Talking Book Library Order;

Для обучающихся лиц с нарушением слуха предоставляются: аудитории со звукоусиливающей аппаратурой (колонки, микрофон), компьютерная техника в оборудованных классах, учебные аудитории с мультимедийной системой с проектором, радиокласс Индиго;


Для обучающихся лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются: гусеничный подъемник для инвалидов Roby standart Vimes Арт. T09, специальная версия сайта для слабовидящих, учебные пособия, методические указания в печатной форме и электронной форме, позволяющих увеличить изображение на экране.

Контрастная маркировка позволяет слабовидящим получать информацию о доступности для них объектов, изображенных на знаках общественного назначения и наличии препятствия.

Адаптация образовательных программ и учебно-методического обеспечения образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Исходя из конкретной ситуации и индивидуальных потребностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается: возможность включения в вариативную часть образовательной программы специализированных адаптационных дисциплин (модулей); приобретение печатных и электронных образовательных ресурсов, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов; определение мест прохождения практик с учетом требований их доступности для лиц с ограниченными возможностями здоровья; проведение текущей и государственной итоговой аттестации с учетом особенностей нозологий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; разработка при необходимости индивидуальных учебных планов и индивидуальных графиков обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учебно-методический отдел.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, возможно применение звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных и других средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями.

Форма проведения текущей и государственной итоговой аттестации для студентов-инвалидов может быть установлена с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости студенту-инвалиду может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Основная образовательная программа высшего образования	Редакция 3	
--------------------------------------------------------	------------	-------------------------------------------------------------------------------------

Для данной категории студентов, при необходимости, может быть разработан индивидуальный учебный план с индивидуальным графиком посещения занятий, в котором предусмотрены различные варианты проведения занятий: в академии (в академической группе и индивидуально) и на дому с использованием дистанционных образовательных технологий. Срок обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному учебному плану может быть при необходимости увеличен, но не более чем на год (для магистров – на полгода).

В случае необходимости, при обращении студента-инвалида в деканат, ему может быть оказано содействие в определении мест прохождения учебных и производственных практик с учетом ограничений возможности здоровья. При определении учебной и производственной практик учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Комплексное сопровождение образовательного процесса и условия для здоровьесбережения. Комплексное сопровождение образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья привязано к структуре образовательного процесса, определяется его целями, построением, содержанием и методами. В академии осуществляется организационно-педагогическое, медицинско-оздоровительное и социальное сопровождение образовательного процесса.

Организационно-педагогическое сопровождение направлено на контроль учебы студента с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с графиком учебного процесса. Оно включает контроль посещаемости занятий, помощь в организации самостоятельной работы, организацию индивидуальных консультаций для длительно отсутствующих студентов, контроль текущей и промежуточной аттестации, помощь в ликвидации академических задолженностей, коррекцию взаимодействия преподаватель – студент-инвалид. Все эти вопросы решаются совместно с кураторами учебных групп, заместителями деканов по воспитательной и по учебной работе.

Студенты с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных студентов, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала. В академии проводится подбор и разработка учебных материалов в печатных и электронных формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.


Студенты с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность работы с удаленными ресурсами электронно-библиотечных систем из любой точки, подключенной к сети Internet - ЭБС «РУКОНТ», ЭБС «Юрайт», ЭБС «Лань».

Электронный каталог Научной библиотеки на АИБС «Ирбис» размещен на сайте библиотеки.


Медицинско-оздоровительное сопровождение включает диагностику физического состояния студентов-инвалидов, сохранения здоровья, развитие адаптационного потенциала, приспособляемости к учебе. Академия МУБиНТ располагает здравпунктом на территории академии, заключен договор с ГБУЗ ЯО «ЦГБ», где студенты имеют возможность получить медицинскую помощь.

Одно из важнейших направлений деятельности по обеспечению социальной защиты - это содействие занятости и трудоустройству студентов-инвалидов и выпускников академии, повышение их социальной адаптации на региональном рынке труда. Основными направлениями деятельности Академии МУБиНТ являются постоянное взаимодействие с работодателями на региональном рынке труда и активные формы и методы работы с обучающимися (презентации компаний и выпускников, ярмарки вакансий, мастер-классы и обучающие семинары и др.), также реализация превентивных мер по содействию трудоустройства студентов инвалидов и лиц с ОВЗ.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Академии МУБиНТ

Основная образовательная программа высшего образования	Редакция 3	
--------------------------------------------------------	------------	-------------------------------------------------------------------------------------

установлен особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура и спорт» на основании соблюдения принципов здоровьесбережения. В программе дисциплины «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту» прописаны условия, которые обеспечивают доступность и безопасность занятий для студентов инвалидов и лиц с ОВЗ. Группы для занятий физической культурой и спортом формируются в зависимости от видов ограничений здоровья обучающихся (зрения, слуха, опорно-двигательного аппарата, соматические заболевания). Студенты с нарушениями слуха и зрения могут выбрать подвижные занятия физкультурой на открытом воздухе или в спортивных залах, а также занятия на специальных тренажерах общеукрепляющей направленности.

Основная образовательная программа высшего образования	Редакция 3	
--------------------------------------------------------	------------	-------------------------------------------------------------------------------------

Приложения:

Приложение 1 – Матрица компетенций.

Приложение 2 – Календарный учебный график.

Приложение 3 – Учебный план.

Приложение 4 – Рабочие программы дисциплин (модулей), рабочие программы практик, рабочие программы итоговой (государственной итоговой) аттестации.


Приложение 5 – Фонды оценочных средств по дисциплинам (модулям), практикам, итоговой (государственной итоговой) аттестации.

Приложение 6 – Рецензия на основную образовательную программу.

Приложение 7 – Рабочая программа воспитательной работы.

Приложение 8 – Календарный план воспитательной работы.


Приложение 9 – Лист изменений и дополнений основной образовательной программы.

Основная образовательная программа высшего образования	Редакция 3	
--------------------------------------------------------	------------	-------------------------------------------------------------------------------------


Приложение 1

Таблица результатов освоения основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль): «Управление человеческими ресурсами»

Код дисциплины	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8
Б1.Б	Базовая часть	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8
Б1.Б.01	История	ОК-2
Б1.Б.02	Философия	ОК-1
Б1.Б.03	Деловое общение и культура речи	ОК-4; ОПК-4
Б1.Б.04	Иностранный язык	ОК-4
Б1.Б.05	Безопасность жизнедеятельности	ОК-8
Б1.Б.06	Физическая культура и спорт	ОК-7
Б1.Б.07	Экономика	ОК-3; ПК-4
Б1.Б.08	Математика	ОПК-5
Б1.Б.09	Информатика	ОПК-5; ОПК-7
Б1.Б.10	Самоменеджмент	ОК-5; ОК-6; ОПК-7
Б1.Б.11	Основы права	ОПК-1
Б1.Б.12	Документоведение	ОПК-4
Б1.Б.13	Статистика	ОК-3; ОПК-5; ПК-8
Б1.Б.14	Экономика предприятия	ОК-3; ПК-4
Б1.Б.15	Правовые основы профессиональной деятельности	ОПК-1
Б1.Б.16	Теория организации	ОПК-6; ПК-1
Б1.Б.17	Теория менеджмента	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-6; ПК-1
Б1.Б.18	Управление человеческими ресурсами	ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-6
Б1.Б.19	Маркетинг	ОПК-7; ПК-3; ПК-5
Б1.Б.20	Методы принятия управленческих решений	ОПК-2; ОПК-6
Б1.Б.21	Учет и анализ	ОПК-5; ПК-4; ПК-7
Б1.Б.22	Управление качеством	ОПК-6; ПК-3
Б1.Б.23	Операционный менеджмент	ОПК-6; ПК-3; ПК-5
Б1.Б.24	Финансовый менеджмент	ОПК-5; ПК-4
Б1.Б.25	Исследование систем управления	ОПК-6
Б1.В	Вариативная часть	ОК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8
Б1.В.01	Деловые коммуникации	ПК-1; ПК-2

Основная образовательная программа высшего образования	Редакция 3	
--------------------------------------------------------	------------	-------------------------------------------------------------------------------------

Б1.В.02	Комплексный анализ финансово-хозяйственной деятельности	ПК-4; ПК-5
Б1.В.03	Бизнес-планирование	ПК-7
Б1.В.04	Стратегический менеджмент	ПК-3; ПК-5
Б1.В.05	Управление проектами	ПК-6; ПК-8
Б1.В.06	Антикризисное управление	ПК-4
Б1.В.07	Информационные технологии в управлении	ПК-8
Б1.В.08	Организационная культура	ПК-2
Б1.В.09	Кадровая политика и кадровое планирование	ПК-1
Б1.В.10	Организация и нормирование труда	ПК-1
Б1.В.11	Управление конфликтами	ПК-2
Б1.В.12	Рынок труда	ПК-1
Б1.В.13	Маркетинг персонала	ПК-1
Б1.В.14	Государственное управление трудовыми ресурсами	ПК-1
Б1.В.15	Формы и системы оплаты труда	ПК-1
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)	ОК-7
Б1.В.ДВ.01.01	Общая физическая подготовка	ОК-7
Б1.В.ДВ.01.02	Плавание	ОК-7
Б1.В.ДВ.01.03	Шахматы	ОК-7
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)	ПК-1
Б1.В.ДВ.02.01	Управление вознаграждением	ПК-1
Б1.В.ДВ.02.02	Мотивация и стимулирование трудовой деятельности	ПК-1
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)	ПК-1
Б1.В.ДВ.03.01	Оценка персонала	ПК-1
Б1.В.ДВ.03.02	Кадровый аудит	ПК-1
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины (модули) по выбору 4 (ДВ.4)	ПК-2
Б1.В.ДВ.04.01	Ведение переговоров и достижение соглашений	ПК-2
Б1.В.ДВ.04.02	Управлением трудовым коллективом	ПК-2
Б1.В.ДВ.05	Дисциплины (модули) по выбору 5 (ДВ.5)	ПК-1
Б1.В.ДВ.05.01	Экономика и социология труда	ПК-1
Б1.В.ДВ.05.02	Социологические исследования	ПК-1
Б1.В.ДВ.06	Дисциплины (модули) по выбору 6 (ДВ.6)	ПК-1
Б1.В.ДВ.06.01	Развитие персонала	ПК-1
Б1.В.ДВ.06.02	Основы коучинга	ПК-1
Б1.В.ДВ.07	Дисциплины (модули) по выбору 7 (ДВ.7)	ПК-1
Б1.В.ДВ.07.01	Управление карьерой и личностным ростом	ПК-1
Б1.В.ДВ.07.02	Психология труда	ПК-1
Б2	Практики	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8

Основная образовательная программа высшего образования	Редакция 3	
--------------------------------------------------------	------------	-------------------------------------------------------------------------------------

Б2.В	Вариативная часть	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8
Б2.В.01(У)	Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-8
Б2.В.02(П)	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8
Б2.В.03(Пд)	Производственная (преддипломная) практика	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8
Б3	Государственная итоговая аттестация	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8
Б3.Б	Базовая часть	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8
ФТД	Факультативы	ПК-2; ПК-6
ФТД.В	Вариативная часть	ПК-2; ПК-6
ФТД.В.01	Инновационный менеджмент	ПК-6
ФТД.В.02	Профессиональная этика	ПК-2

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
(ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ)
«МЕЖДУНАРОДНАЯ АКАДЕМИЯ БИЗНЕСА И НОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
(МУБиНТ)»**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по гуманитарному образованию и
воспитательной работе

_____ Д.С. Разумов
«__» _____ 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

_____ Н.В. Ваганова
«__» _____ 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ
ОБУЧАЮЩИХСЯ АКАДЕМИИ МУБиНТ**

Ярославль, 2022 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Рабочая программа воспитания (далее – программа) разработана в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 24.03.2021) "Об образовании в Российской Федерации" (далее – ФЗ) и является приложением к ООП бакалавриата.

Воспитательная работа – это педагогическая деятельность, направленная на организацию воспитательной среды (пространства) и управление разными видами деятельности воспитанников с целью создания условий для полноценного развития, саморазвития и самореализации личности.

Воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувств патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Объекты воспитательной работы – образовательных программ высшего образования (программ бакалавриата).

Субъекты воспитательной работы – проректор по гуманитарному образованию и воспитательной работе, деканат, научно-педагогические работники, заместитель директора по организационно-воспитательной работе общежития, органы студенческого самоуправления.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

2.1 Целью данной программы является определение основных принципов воспитательной работы, цели и задачи, направлений воспитательной работы, форм, методов и средств организации воспитательной работы и оценки её эффективности.

2.2 Основными задачами программы являются:

2.2.1 Создание нравственно-культурного пространства, обеспечивающего студенческой молодежи возможность самореализации, раскрытия профессиональных и творческих способностей.

2.2.2 Воспитание у студентов гражданско-патриотических и духовно-нравственных ценностей, правовой и политической культуры.

2.2.3 Развитие способностей успешно ориентироваться в современном мире, самостоятельно ставить цели и задачи, выбирать необходимые для их достижения инструменты.

2.2.4 Формирование осознания значимости выбранной профессии в современном обществе.

2.2.5 Воспитание в кругу студенческой молодежи культуры межнационального общения, этнической и религиозной терпимости, способности к взаимопониманию и поддержке.

2.2.6 Формирование умений и навыков сотрудничества, общения в коллективе, как факторов успешной управленческой деятельности.

2.2.7 Развитие стремления к здоровому образу жизни, воспитание нетерпимого отношения к наркотикам, алкоголизму, антиобщественному поведению.

2.2.8 Совершенствование системы воспитательной и внеучебной работы, обеспечивающее совместное участие студентов и преподавателей в развитии корпоративной культуры Академии МУБиНТ и германизации межличностных отношений.

2.2.9 Сохранение и приумножение историко-культурных традиций Академии МУБиНТ, преемственность в воспитании студенческой молодежи.

2.2.10 Развитие профессиональной этики и культуры, культуры мышления и речи, внешнего облика и быта.

2.2.11 Совершенствование научно-методического обеспечения воспитательного процесса и внеучебной деятельности студентов в Академии.

2.2.12 Помощь в адаптации студентов: реализация коммуникативного потенциала студентов в учебной группе, развитие их творческого потенциала, социального интеллекта в коллективных видах деятельности, активной позиции студентов в учебно-воспитательном процессе, установление отношений с педагогическими работниками и учебно-вспомогательным персоналом Академии МУБиНТ.

3. НАПРАВЛЕНИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

3.1 Организация воспитательной работы осуществляется непрерывно как во время учебного процесса, так и во внеучебное время.

Воспитательная работа в рамках учебного процесса может проводиться при освоении дисциплин, обеспечивающих развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей, и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувств патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде, формирующих общекультурные и универсальные компетенции, таких как: История, Философия.

Также в рамках образовательной деятельности может быть предусмотрена реализация образовательных проектов социальной направленности, а также выпускных квалификационных работ, ориентированных на развитие личности, социализации, развития созидательных инициатив, способствующих развитию общества и сохранению национальных ценностей и т.д.

3.2 Воспитательная работа во внеучебное время реализуется по следующим направлениям:

3.2.1 Профессионально-ориентированное воспитание:

- участие в организации и проведении Дня молодежи, Дня первокурсника;
- отбор кандидатов для участия студенческого актива в научно-практических конференциях, семинарах, студенческих форумах, летних школах и др. по проблемам студенческой молодежи, студенческого самоуправления в ООВО.

3.2.2 Патриотическое и гражданско-правовое воспитание:

- участие в организации и проведение мероприятий, посвященных памятным датам истории России: День защитников Отечества, День Победы, День города, День принятия декларации о государственном суверенитете РФ, День памяти и скорби, День пожилого человека, День донора, День дружбы народов и др.;
- организация и проведение творческих мероприятий, способствующих воспитанию гражданско-патриотической и правовой культуры: конференций, круглых столов, конкурсов, туристско-краеведческих походов и др.;
- участие в региональных научно-практических конференциях, семинарах, круглых столах по различным аспектам гражданско-правового воспитания студенческой молодежи и др.;

3.2.3 Культурно-нравственное воспитание:

- поддержка студенческих инициатив, развитие творчества и организация досуга;

- содействие творчеству талантливой студенческой молодежи, разработка и внедрение системы мер поощрения талантливой студенческой молодежи;
- развитие системы культурно-массовых, досуговых и спортивных мероприятий: организация совместно с студенческим советом концертов для первокурсников, праздничных концертов, творческих вечеров;
- организация и проведение творческих конкурсов, фестивалей и др. с привлечением студенческого совета;
- участие в международных и межрегиональных молодежных обменах;
- поддержка молодежного предпринимательства.

3.2.4 Физкультурно-оздоровительное воспитание:

- организация массовых соревнований, широкой пропаганды здорового образа жизни;
- организация и проведение туристических походов и др.

3.2.5 Воспитание в рамках студенческого самоуправления:

- координация деятельности общественных организаций;
- информационная, материальная, методическая и административная поддержка мероприятий студенческих организаций;
- консультирование по направлениям деятельности и векторам развития студенческого самоуправления и молодежной политики Академии;

3.2.6 Поддержка и развитие волонтерской деятельности:

- утверждение программы волонтерского движения и включение волонтерских акций в план мероприятий на учебный год и др.;
- мотивация студентов к оказанию помощи, проявлению действенной инициативы в решении проблем людей, нуждающихся в помощи и поддержке;
- развитие и поддержка студенческих инициатив, направленных на организацию добровольческого труда молодежи.

3.2.7 Воспитание толерантности:

- профилактика эстремизма;
- проведение профилактических бесед, направленных на формирование установок толерантного отношения в молодежной среде.

3.2.8 Организация работы кураторов студенческих групп:

- утверждение плана работы кураторов;
- обсуждение отчетов по работе кураторов и др.

3.2.9 Экологическое просвещение:

- привлечение студентов к участию в мероприятиях по защите природы, сохранению и улучшению состояния окружающей среды и др.

3.2.10 Воспитание здорового образа жизни (в том числе социально-психологическая помощь, профилактика наркотической, алкогольной, табакокурения и иных видов зависимостей, профилактика ВИЧ-инфекций, профилактика правонарушений):

- профилактика аддиктивного поведения, профилактика правонарушений среди обучающихся;
- организация контроля за нераспространением наркотических средств на территории Академии МУБиНТ (с привлечением кураторов, педагогических работников, администрации общежития, студенческого совета);
- помощь в организации медицинского контроля во время профилактических осмотров студентов 1-го курса;

- организация встреч с представителями прокуратуры, УФСКН, МВД и другими службами, круглых столов с представителями Госнарконтроля и др. ведомствами;
- организация антинаркотической пропаганды среди студенческой молодежи;
- организация и проведение занятий по профилактике здорового образа жизни;
- отбор и подготовка кандидатов для участия в форумах, межвузовских мероприятий по проблемам профилактики наркомании;
- проведение анкетирования студентов младших курсов по проблемам профилактики наркомании, анализ результатов.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

4.1 Непосредственное управление и организационное обеспечение воспитательной работы в Академии осуществляет проректор по гуманитарному образованию и воспитательной работе.

4.2 Воспитательная работа осуществляется в соответствии с настоящей рабочей программой и календарным планом воспитательной работы.

5. РЕАЛИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

5.1 Воспитательная работа в Академии МУБиНТ реализуется в следующих формах:

5.1.1 Массовая работа со студентами: организация и проведение массовых мероприятий культурно-творческой, спортивной и других тематик; привлечение к участию в мероприятиях студентов организаций профессионального образования и организаций высшего образования г. Ярославля.

5.1.2 Работа с академическими группами: организация и проведение мероприятий внутри коллектива академических групп, реализация программы кураторства, проведение организационных собраний и мероприятий по направлениям воспитательной работы;

5.1.3 Работа с малыми группами: проведение организационных собраний и профилактических встреч среди обучающихся, проживающих в студенческих общежитиях; работа кружков по интересам, работа в составе временных инициативных групп по реализации студенческих проектов и инициатив (социальных, научных и т.д.).

5.1.4 Индивидуальная личностно-ориентированная воспитательная работа: проведение профилактических бесед, направленных на профилактику аддиктивного и девиантного поведения среди обучающихся; индивидуальное консультирование сотрудниками, ответственными за реализацию воспитательной работы, по вопросам студенческой внеучебной деятельности в Академии; разработка индивидуальных траекторий развития надпрофессиональных навыков и компетенций студента.

6. СИСТЕМА ОЦЕНКИ СОСТОЯНИЯ И ПОКАЗАТЕЛЕЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

6.1 Ежегодная оценка результативности осуществления воспитательной работы в Академии МУБиНТ производится на основании представления отчета о воспитательной работе Проректором по гуманитарному образованию и воспитательной работе Академии не реже одного раза в год.

6.2 Оценка системы воспитания осуществляется по показателям эффективности воспитательной работы.

6.3 Показатели эффективности воспитательной работы, на основании достижений которых производится оценка состояния воспитательной работы:

- Наличие нормативно-правовых документов, регламентирующих воспитательную работу в Академии МУБиНТ:

- Рабочая программа воспитания обучающихся на учебный год, Календарный план воспитательной работы на учебный год;
- Положение о воспитательной работе Академии МУБиНТ (утв. ректором Академии МУБиНТ С.В. Ивановым от 16.04.2020 №118-а-од);
- Устав Академии;
- Программа стратегического развития;
- Иные документы, в т.ч. планы работ органов студенческого самоуправления;
- Назначение ответственных за воспитательную и внеучебную работу:
- специалиста по учебно-методической работе деканата, зав.кафедрами, старостами групп, руководителей направлений подготовки, кураторов;
- Повышение квалификации в области воспитания ответственных за воспитательную работу.
- Проведение совещаний по воспитательной работе, совещаний при участии представителей прокуратуры, УФСКН, МВД и другими службами, круглых столов с представителями Госнарконтроля и др. ведомствами.
- Проведение опросов студентов Академии МУБиНТ по различным направлениям воспитательной работы (устные интервью, анкетирование, тестирование).
- Подготовка и утверждение ежегодных отчетов по воспитательной работе, проделанной ответственными за реализацию воспитательной работы.
- Наличие публикаций о воспитательной работе Академии МУБиНТ в информационных источниках, подготовка и распространение методических и информационных материалов (справочник первокурсника, памятка старосты, памятка куратора, методических рекомендаций, направленных на пропаганду здорового образа жизни и профилактику аддиктивного и девиантного поведения, брошюры и памятки и др.).
- Организация и проведение мероприятий по направлениям воспитательной работы (количество мероприятий, количество участников и организаторов, состав аудитории, регулярность проведения).
- Организация участия студентов в районных, городских, межрегиональных, всероссийских и международных мероприятиях (семинарах, конференциях и т.д.) и грантовых конкурсах в области воспитательной работы и молодежной политики, (участие, победа).
- Присутствие постоянной инициативы студентов, их самостоятельный поиск новых форм внеучебной работы, стремление к повышению качества проведения культурно-массовых мероприятий и мероприятий молодежной политики.
- Система поощрения и материального стимулирования деятельности в области воспитательной работы и молодежной политики.

7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

7.1 Правовое обеспечение: правовые основы воспитательной работы со студентами в Академии МУБиНТ закреплены Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 24.03.2021) "Об образовании в Российской Федерации" и локальных нормативных актах Академии МУБиНТ: Уставе Академии МУБиНТ, положения о структурных подразделениях.

7.2 Финансирование и материально-техническое обеспечение: основными источниками финансирования воспитательной работы являются внебюджетные средства Академии МУБиНТ.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение 1 Календарный план воспитательной работы со студентами Образовательной организации высшего образования (частного учреждения) «Международная академия бизнеса и новых технологий (МУБиНТ)»

Приложение 1
УТВЕРЖДАЮ
Проректор по гуманитарному образованию
и воспитательной работе
_____ Д.С. Разумов
«__» _____ 2022г.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

со студентами

**Образовательной организации высшего образования (частного учреждения) «Международная академия бизнеса и новых технологий
(МУБиНТ)»**

на 2022/2023 учебный год

г. Ярославль, 2022 год

Цели воспитания:

- формирование у студентов важнейших личностных качеств, таких как трудолюбие, организованность, дисциплинированность, ответственность на основе использования воспитательного потенциала изучаемых в Академии МУБиНТ дисциплин;
- подготовка высококвалифицированных специалистов в сфере экономики, управления, ИТ-технологий, юриспруденции, туризма, лингвистике, рекламы и связей с общественностью, градостроительства, землеустройства и кадастров.

Задачи воспитания:

- воспитание высоконравственной, духовно развитой и физически здоровой личности – гражданина и патриота России, способной к высококачественной профессиональной деятельности и ответственности за принимаемые решения;
 - формирование у студентов социальных компетентностей, нравственных и духовных ценностей и потребностей;
 - создание условий для интеллектуальной и творческой самореализации личности;
- участие в реализации мероприятий Программы развития деятельности студенческих объединений образовательных организаций высшего образования.

Календарный план воспитательной работы

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные	Примечания
Профессионально-ориентированное воспитание				
1	Работа с выпускниками и студентами старших курсов направления «Менеджмент» Академии МУБиНТ: <ul style="list-style-type: none"> • Мониторинг трудоустройства. • Содействие в трудоустройстве. Предоставление информации об открытых вакансиях. Организация встреч с работодателями. Размещение информации на стендах, в соц. сетях. 	Ежеквартально: 10.12.22, 10.04.23, 10.05.23, По необходимости.	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В.	
2	Проведение встреч студентов со специалистами АО «Север-Телеком» по направлению «Управление человеческими ресурсами» – партнеров Академии МУБиНТ.	В течение года	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений ССт Академии МУБиНТ	
3	Проведение тренингов студентами старших курсов для студентов младших курсов по развитию гибких навыков под руководством кураторов и преподавателей.	Не реже 1 раза в квартал	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений ССт Академии МУБиНТ	
4	Проведение и участие в семинарах по развитию навыков, необходимых для продвижения себя в соц. сетях (формирование личного бренда, копирайтинг и др.), проводимых ПО ЯОМОО «Союз студентов».	Не реже 1 раза в квартал	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений ССт Академии МУБиНТ	
5	Участие в областном фестивале общественных объединений «Мы – лидеры».	Ноябрь 2022	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений ССт Академии	
6	Участие в Межрегиональном Молодежном форуме.	Ноябрь 2022	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений ССт Академии	

7	Участие во Всероссийском студенческом конкурсе «Твой ход».	Осень 2022	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений Сст Академии	
8	Проведение семинаров и онлайн-форумов по развитию предпринимательских навыков, стартапов и бизнес-проектов.	Не реже 1 раза в квартал	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Виноградова В.А. Евсеева М.В. Кураторы направлений	
9	Размещение открытых вакансий компаний-партнеров на сайте официального сообщества Академии МУБиНТ Вконтакте.	При наличии	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Виноградова В.А.	
10	Участие в областном конкурсе молодых лидеров «Вектор в будущее».	Апрель 2023	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Виноградова В.А. Евсеева М.В. Кураторы направлений	
Патриотическое и гражданско-правовое воспитание				
1	Участие в координационном совете по патриотическому воспитанию (мэрия г. Ярославля).	По мере необходимости не реже одного раза в квартал	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. ССт Академии МУБиНТ	
2	Встречи с деятелями культуры, искусства, духовенством (в рамках проекта «Открытые лекции»).	Раз в 2 месяца	Разумов Д.С. Степанов В.Н. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений Сст Академии	
3	Участие в городской социальной акции «Мы первыми приходим на помощь».	Сентябрь 2022	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Кураторы направлений Евсеева М.В. Сст Академии	
4	Участие в областном краеведческом фотопробеге для первокурсников «Любимый город».	Октябрь 2022	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В.	

			Сст Академии	
5	Участие в городском историческом фотоквесте «Ярославский путь»	Ноябрь 2022	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений Сст Академии	
6	Участие в городской интеллектуальной игре «История для каждого» от ГАУ ЯО «Центр патриотического воспитания».	Октябрь 2022	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений Сст Академии	
7	Участие в Межрегиональном форуме по вопросам гражданственности и патриотизма от ГАУ ЯО «Центр патриотического воспитания».	Декабрь 2022	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений Сст Академии	
8	Участие в комплексном мероприятии, посвященном празднованию Дня защитника Отечества — «Зимний рубеж».	Февраль 2023	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений Сст Академии	
9	Проведение мероприятий, приуроченных к празднованию 9 мая: <ul style="list-style-type: none"> • Участие во всероссийской акции «Окна Победы», проводимой РосМолодежью; • Организация и проведение онлайн-акции «Бессмертный полк Академии МУБиНТ»; • Организация и проведение патриотического мероприятия «Свеча памяти», посвященного героям Великой Отечественной войны; • Возложение цветов к Вечному огню г. Ярославля; • Помощь в проведении парада 9 мая на Советской площади г. Ярославля. 	Май 2023	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Дубова Т.В. Кураторы направлений Сст Академии	
10	Участие в Областном комплексном военно-спортивном мероприятии «Проект «Р.А.З.У.М.»».	Май 2023	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Сст Академии	
11	Участие в открытом городском фестивале «Поколение» от ССТ ЯГСХА.	Май 2023	Разумов Д.С.	

			Шахова Т.В. Кураторы направлений Евсеева М.В. Сст Академии	
12	Участие в межрегиональном спортивно-патриотическом фестивале «СпортФест».	Июнь 2023	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Кураторы направлений Сст Академии преподаватели физвоспитания	
Культурно-нравственное воспитание				
1	Проведение встреч творческого направления ПО ЯОМОО «Союз Студентов» Академии МУБиНТ.	Раз в квартал	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений Сст Академии	
2	Организация студенческих праздников: <ul style="list-style-type: none"> • День первокурсника; • Празднование Нового года; • День Российского студенчества; • Проводы зимы (Масленица); • 23 февраля и 8 марта; • День Победы; • Торжественный выпуск студентов. 	Сентябрь 2022 Декабрь 2022 25 января 2023 Февраль 2023 Февраль, март 2023 5-9 мая 2023 Июль 2023	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Пугачева В.Н. отдел маркетинга Кураторы направлений Сст Академии	
3	Развитие художественного творчества и досуга, работа вокального и танцевального кружков. Организация медиалаборатории.	В течение года	Разумов Д.С. Степанов В.Н. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений Сст Академии	
4	Посещение театральных постановок драматического театра им. Ф.Г. Волкова, Ярославского камерного театра под руководством Владимира Воронцова, музеев, выставок и др.	Не реже 1 раза в квартал	Разумов Д.С. Степанов В.Н. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений Сст Академии	

5	Ведение социальных сетей Вконтакте ПО ЯОМОО «Союз Студентов» Академии МУБиНТ, «Волонтерское направление ССТ МУБиНТ».	В течение года	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Сст Академии	
6	Посещение мастер-классов в рамках проекта «Школа авторской кинорежиссуры Николая Бурляева», реализуемого Академией МУБиНТ при поддержке Президентского фонда культурных инициатив.	В течение года	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений Сст Академии	
7	Проведение «Вечеров Кино» для членов ПО ЯОМОО «Союз студентов» Академии МУБиНТ.	Раз в квартал в течение года	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений Сст Академии	
8	Участие и организация мероприятия для студентов 1 курса «Твоя вертушка», направленное на знакомство с представителями Администрации Академии МУБиНТ и членами первичной организации «Союз студентов» Академии МУБиНТ.	Сентябрь 2022	Разумов Д.С. Шахова Т.В. отдел маркетинга Сст Академии	
9	Участие в региональном мероприятии «Добро пожаловать в мир студенчества».	Сентябрь 2022	Разумов Д.С. Шахова Т.В. отдел маркетинга Сст Академии	
10	Участие в Международном студенческом фестивале «Статус».	Сентябрь 2022	Разумов Д.С. Шахова Т. В. Евсеева М.В. Виноградова В.А. Кураторы направлений Сст Академии	
11	Участие в Фестивале творчества студентов «Парк культуры» от ПО ЯОМОО «Союз студентов» ЯГПУ им. К.Д. Ушинского.	Октябрь 2022	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений Сст Академии	
12	Участие в мероприятии, посвященном юбилею Академии МУБиНТ «В одном ритме 3.0».	Ноябрь 2022	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений Сст Академии	

13	Участие в областном фестивале молодежного творчества «М.АРТ» от ГАУ ЯО «Дворец Молодежи».	Ноябрь 2022	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений Сст Академии	
14	Организация и участие в областном мероприятии для студентов первых курсов высших учебных заведений Ярославской области «Впервые на первом».	Декабрь 2022	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений Сст Академии	
15	Участие в областном лагере для первокурсников «ЮноССть».	Декабрь 2022	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. отдел маркетинга Сст Академии	
16	Участие в фестивале творчества молодых людей с ОВЗ «Виктория» от ГАУ ЯО «Дворец Молодежи».	Декабрь 2022	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений Сст Академии	
17	Участие в городской интеллектуальной игре «Песнегон» от ПО ЯОМОО «Союз студентов» ЯрГУ им. П.Г. Демидова.	Декабрь 2022	Разумов Д.С. Шахова Т. В. Евсеева М.В. Кураторы направлений Сст Академии	
18	Участие в городском творческом вечере-квартирнике «Люблю ССт» для ЯОМОО «Союз Студентов».	Декабрь 2022	Разумов Д.С. Шахова Т. В. Евсеева М.В. Кураторы направлений Сст Академии	
19	Проведение интерактивной онлайн-викторины ко Дню студента на платформе Voxbattle.	25 января 2023	Разумов Д.С. Шахова Т. В. Евсеева М.В. Кураторы направлений Сст Академии	
20	Участие и организация Областного лагеря студенческого актива «Моё поколение».	Зимняя смена: 31 января - 8 февраля 2023 Летняя смена: август 2023	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В.	

			Кураторы направлений Сст Академии	
21	Участие в региональном мероприятии для студентов старших курсов высших учебных заведений Ярославской области «Не впервой».	Март 2023	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений Сст Академии	
22	Участие в региональном фестивале студенческого творчества «Ярославская студенческая весна» от ГАУ ЯО «Дворец Молодежи».	Март-апрель 2023	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений Сст Академии	
23	Проведение Дня рождения ПО ЯОМОО «Союз Студентов» Академии МУБиНТ.	Апрель 2023	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений Сст Академии	
24	Участие в Областной интеллектуальной игре «Интеллект-арена» от ПО ЯОМОО «Союз студентов» им. П.Г. Демидова.	Апрель 2023	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений Сст Академии	
25	Участие и организация творческого мероприятия для первокурсников «Мы – команда» ПО ЯОМОО «Союз студентов» ЯГМУ.	Апрель 2023	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений Сст Академии	
26	Участие в интеллектуальной игре «АкадемиУМ» от ПО ЯОМОО «Союз Студентов» ЯГСХА.	Апрель 2023	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений Сст Академии	
27	Проведение городской интеллектуальной игры «Л.О.М. – логика, остроумие, мышление» ПО ЯОМОО «Союз Студентов» Академии МУБиНТ.	Май 2023	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений Сст Академии	

28	Участие в отчетном концерте, посвященном подведению итогов учебного года Академии МУБиНТ.	Май 2023	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений Сст Академии	
Физкультурно-оздоровительное воспитание				
1	Проведение встреч спортивного направления ПО ЯОМОО «Союз Студентов» Академии МУБиНТ.	Раз в квартал	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений ССт Академии	
2	Проведение тренировок по волейболу и баскетболу в рамках работы Спортивного клуба Академии МУБиНТ	Раз в неделю в течение года	Разумов Д.С. Евсеева М.В. Кураторы направлений ССт Академии	
3	Проведение тренировок по альтернативным видам спорта в рамках работы спортивного направления ПО ЯОМОО «Союз Студентов» Академии МУБиНТ.	Раз в неделю в течение года	Разумов Д.С. Евсеева М.В. Кураторы направлений ССт Академии	
4	Участие в открытых кубках г. Ярославля по шахматам от Ярославской шахматной школы.	Раз в квартал	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений ССт Академии	
5	Участие в региональной Универсиаде высших учебных заведений Ярославской области 2022-2023 учебного года, проводимой НП СК «Буревестник – Верхняя Волга».	В течение года	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений ССт Академии Преподаватели физвоспитания	
6	Участие в серии забегов «Бегом по Золотому Кольцу», в частности в командном забеге в г. Ярославль.	Сентябрь 2022г. (окончание сезона забегов 2022 г.) Май-Август 2023 (новый сезон забегов 2023 г.)	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений Сст Академии преподаватели физвоспитания	

7	Участие в межрегиональном спортивно-патриотическом фестивале «СпортФест»	Сентябрь 2022	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений Сст Академии преподаватели физвоспитания	
8	Участие в Открытом фестивале «Супергерои» от ПО ЯОМОО «Союз студентов» ЯГПУ им. К.Д. Ушинского.	Сентябрь 2022	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений Сст Академии, преподаватели физвоспитания	
9	Сдача нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне».	Февраль 2023	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений Сст Академии Преподаватели физвоспитания	
10	Участие в открытой мультигонке «Штурм» от муниципального учреждения социального обслуживания подростков и молодежи «Красный Перевал – 1» при поддержке: · Управления по молодежной политике Мэрии г. Ярославля; · Ярославского АСК ДОСААФ России; · Спортивного объединения ЯГПУ им. К.Д. Ушинского.	Март 2023	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений Сст Академии Преподаватели физвоспитания	
11	Участие в масленичном турнире, проводимом Управлением по физической культуре и спорту Ярославской обл.	Февраль-Март 2023	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений Сст Академии преподаватели физвоспитания	
12	Участие в турнире по ринго для спортивных направлений ПО ЯОМОО «Союз студентов».	Март 2023	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений Сст Академии преподаватели физвоспитания	

13	Организация и проведение внутривузовской Спартакиады Академии МУБиНТ.	Май 2023	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений Сст Академии преподаватели физвоспитания	
14	Участие и организация мероприятий спортивного блока в рамках празднования Всероссийского дня Молодежи в г. Ярославле.	Июнь 2023	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений Сст Академии преподаватели физвоспитания	
15	Участие в областном Фестивале пляжных видов спорта.	Июль 2023	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений Сст Академии преподаватели физвоспитания	
Воспитание в рамках студенческого самоуправления				
1	Координация работы органов Студенческого самоуправления по направлениям, встречи с «Союзом Студентов» Академии МУБиНТ.	Не реже 1 раза в 2 месяца	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В.	
2	Организационные встречи ССТ Академии МУБиНТ с областным ПО ЯОМОО «Союз студентов».	Раз в полгода.	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Сст Академии	
3	Участие в сборе активистов ПО ЯОМОО «Союз Студентов» «План на завтра».	В течение года	Разумов Д.С. Шахова Т. В. Евсеева М.В. Кураторы направлений Сст Академии	
4	Проведение организационных мероприятий с вновь поступившими студентами 2022/23 уч. года: <ul style="list-style-type: none"> • участие в проведении организационного собрания родителей первокурсников; • участие в проведении организационного собрания первокурсников; 	Сентябрь 2022	Разумов Д.С. Пугачева В.Н. Шахова Т.В., Евсеева М.В. Отдел маркетинга Сст Академии	

	<ul style="list-style-type: none"> • участие в подготовке и проведении Дня знаний; • анкетирование первокурсников для выявления общих и научных интересов для включения их в учебную и воспитательную работу. 			
5	<p>Проведение ознакомительных мероприятий для вновь поступивших студентов 2022/23 уч. года.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Проведение «Дня открытых направлений» в соответствии с направлениями деятельности ССТ Академии • «Вертушка» для знакомства с администрацией 	Сентябрь 2022	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. ССт Академии МУБиНТ	
6	Проведение внутривузовского отбора и оформление представлений на студентов для участия в конкурсе на получение стипендии Губернатора Ярославской области.	Сентябрь 2022	Разумов Д.С. Заведующие кафедрами и руководители направлений Шахова Т.В. Евсеева М.В.	
7	Обновление студенческого самоуправления – проведение Отчетно-выборной конференции ПО ЯОМОО «Союз Студентов» Академии МУБиНТ.	Октябрь 2022	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Пугачева В.Н. Виноградова В.А. Евсеева М.В.	
8	Участие в ежегодном областном награждении «Премия Союза Студентов», проводимой ГАУ ЯО «Дворец Молодежи».	Декабрь 2022	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений ССт Академии	
9	Участие в областной церемонии награждения от ГАУ ЯО «Дворец Молодежи», приуроченной ко Дню студента.	25 января 2023	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений ССт Академии	
10	Организация и проведение выездного образовательного «Слета» для активистов Академии МУБиНТ.	Январь 2023	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений ССт Академии	
11	Участие и организация лагеря студенческого актива «Моё поколение» от ГАУ ЯО «Дворец Молодежи».	Зимняя смена: 31 января - 8 февраля 2023 Летняя смена: август 2023	Разумов Д.С. Шахова Т.В.	

			Евсеева М.В. Кураторы направлений ССт Академии	
Поддержка и развитие волонтерской деятельности				
1	Проведение встречи волонтерского направления ПО ЯОМОО «Союз Студентов» Академии МУБиНТ.	Ежемесячно	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений ССт Академии	
2	Участие студентов во внутренних мероприятиях Академии. Помощь в проведении: <ul style="list-style-type: none"> • «Открытых лекций» – встреч с экспертами-практиками от ведущих предприятий области, деятелями культуры, экспертами по гибким навыкам; • Недели науки; • Выпускного и др. 	Раз в квартал Апрель 2023 Июль 2023	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений ССт Академии	
3	Подготовка статей на тему «Добровольчества» в официальной группе волонтерского направления ПО ЯОМОО «Союз Студентов» Академии МУБиНТ Вконтакте.	Раз в месяц	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений ССт Академии	
4	Проведение обучающих семинаров по тематике добровольчества на базе Академии МУБиНТ.	Раз в квартал	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений ССт Академии	
5	Организация поездок, сбор корма в приюты для бездомных собак «Ковчег» и «ВИТА».	Раз в 2 месяца	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений ССт Академии	
6	Написание проектов по тематике добровольческой деятельности.	В течение года	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений ССт Академии	

7	Участие в организации форума молодых семей Ярославской области.	Сентябрь 2022	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений ССт Академии	
8	Участие в качестве волонтеров в серии забегов «Бегом по Золотому Кольцу».	Сентябрь 2022 Май-Август 2023	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений Сст Академии преподаватели физвоспитания	
9	Участие в качестве волонтеров в организации XXII Международного Волковского фестиваля.	Сентябрь 2022	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений Сст Академии преподаватели физвоспитания	
10	Участие в качестве волонтеров в открытой городской игре по оказанию доврачебной медицинской помощи «SOS» от ПО ЯОМОО «Союз Студентов» ЯГМУ.	Октябрь 2022	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений ССт Академии	
11	Участие в качестве волонтеров в организации мероприятия, посвященном юбилею Академии МУБиНТ «В одном ритме 3.0».	Ноябрь 2022	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений Сст Академии	
12	Участие в качестве волонтеров в межрегиональном фестивале современного танца «Wild wild dance» от ЯОМОО «Союз студентов».	Ноябрь 2022	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений Сст Академии	
13	Участие в добровольческом форуме от ГАУ ЯО «Дворец молодежи».	Ноябрь 2022	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений ССт Академии	

14	Участие в региональном конкурсе среди волонтерских объединений «Команда добра 76» от ГАУ ЯО «Дворец молодежи».	Ноябрь 2022	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений ССт Академии	
15	Участие в качестве волонтеров в фестивале творчества молодых людей с ОВЗ «Виктория» от ГАУ ЯО «Дворец Молодежи».	Декабрь 2022	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений Сст Академии	
16	Проведение ежегодной акции «Поделись улыбкой» по сбору подарков для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации: в больницах и детских домах.	Декабрь 2022	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений ССт Академии	
17	Участие в качестве волонтеров в организации Всероссийского конкурса «Чайка», посвященного полету в космос первой в мире женщины-космонавта В.В. Терешковой.	Февраль 2023	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений Сст Академии	
18	Участие в региональном конкурсе «Лучший организатор волонтерского движения Ярославской области».	Март 2023	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений ССт Академии	
19	Участие в качестве волонтеров в организации в городском мероприятии «Хочу делать культуру»	Март 2023	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений ССт Академии	
20	Посещение КЦСОНа «Светоч» с культурной программой для лиц старшего поколения.	Март 2023	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений ССт Академии	


21	Прохождение программы дополнительного образования «Школа добровольца» от Центра развития добровольчества Ярославской области.	Март-Май 2023	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений Сст Академии	
22	Участие в выездном образовательном семинаре «Добро в Ярославии».	Апрель 2023	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений Сст Академии	
23	Участие в качестве волонтеров в организации всероссийского «Тотального диктанта».	Апрель 2023	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений Сст Академии	
24	Участие в организации предпраздничных мероприятий и парада Победы, посвященного 78-й годовщине победы в Великой Отечественной войне.	7-9 мая 2023	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений Сст Академии	
25	Участие в качестве волонтеров в организации всероссийского полумарафона «ЗаБег»	Май 2023	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений Сст Академии	
26	Участие в организации мероприятий спортивного блока в рамках празднования Всероссийского дня Молодежи в г. Ярославле	Июнь 2023	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений Сст Академии	
27	Участие в качестве волонтеров в организации Международного кинофестиваля семейных и детских фильмов «В кругу семьи».	Июль 2023	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений Сст Академии	
28	Участие в качестве волонтеров в организации Кубка Студенческой парусной лиги от Федерации парусного спорта г. Ярославля.	Июль 2023	Разумов Д.С. Шахова Т.В.	

			Евсеева М.В. Кураторы направлений ССт Академии	
29	Участие в Областном лагере «Волонтеры Ярославии», проводимом ГАУ ЯО «Дворец Молодежи» совместно с Департаментом по физической культуре, спорту и молодежной политике Ярославской области.	Июль 2023	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений ССт Академии	
Воспитание толерантности				
1	Проведение лекций и семинаров со студентами 1-4 курсов Академии МУБиНТ по проблемам противодействия террористической угрозе, противодействия любым формам экстремизма, пониманию основ многонациональной Российской культуры и ее особенностей, продвижению принципов мультикультурализма.	Сентябрь – Октябрь 2022 Апрель – Май 2023	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений подготовки	
2	Инструктаж студентов Академии МУБиНТ по действиям при возникновении угрозы или совершении террористического акта на объекте (территории) Академии МУБиНТ	Октябрь 2022	Ваганова Н.В. Разумов Д.С. Булыгин С.Г.	
3	Проведение лекций и семинаров со студентами 1-4 курсов Академии МУБиНТ на тему полового воспитания.	Весна 2023	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений подготовки	
Организация работы кураторов студенческих групп				
1	Организация работы системы наставничества студентов старших курсов и первокурсников	Август 2022	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений Сст Академии	
2	Проведение групповых и индивидуальных встреч со студентами	Не реже 1 раза в 2 месяца	Разумов Д.С. Деканат (ответственные в зависимости от формы обучения) Шахова Т.В. Кураторы направлений подготовки	
3	Работа со старостами учебных групп: <ul style="list-style-type: none"> • Выборы старост групп. Подготовка распоряжения • Проведение встреч со старостами групп. 	До 15.09.22 (очное) Заочное – по уч. графику ежемесячно	Разумов Д.С. Деканат (ответственные в зависимости от формы обучения) Шахова Т.В. Кураторы направлений подготовки	

Экологическое просвещение				
1	<p>Организация и проведение субботников:</p> <ul style="list-style-type: none"> • на территории Академии МУБиНТ, • участие в субботниках по благоустройству территории г. Ярославля и музея-усадьбы Карабиха. Юбилейном парке, молодежном пространстве Подзеленье. 	Апрель – Май 2023	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений Сст Академии	
2	Проведение онлайн-викторин на тему природного богатства родного края, способствующих развитию экологической культуры	Раз в 2 месяца	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений Сст Академии	
3	Организация поездок, сбор корма в приюты для бездомных собак «Ковчег» и «ВИТА».	Раз в 2 месяца	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений Сст Академии	
4	Участие в Межнациональном форуме «На одной земле».	Ноябрь 2022	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений Сст Академии	
5	Участие в Экологической акции ко дню Эколога.	Май 2023	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений Сст Академии	
Воспитание здорового образа жизни				
1	Участие в профилактической акции «Спешите жить» от ССт ЯрГУ им. П.Г. Демидова.	Два раза в год: Октябрь 2022, Декабрь 2022	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений Сст Академии	
2	Участие в открытой городской игре по оказанию доврачебной медицинской помощи «SOS» от ССТ ЯГМУ.	Октябрь 2022	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений ССТ Академии	

3	Участие в окружном слете молодежных организаций профилактической направленности Центрального федерального округа.	Декабрь 2022	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Евсеева М.В. Кураторы направлений Сст Академии	
4	Проведение постоянной психологической работы с наркологом по разрешению и предупреждению проблем зависимости от алкоголя, табака, наркотиков и других ПАВ.	1 раз в семестр	Разумов Д.С. Пугачева В.Н. Шахова Т.В. Кураторы направлений Мед. работник	
5	Пропаганда современных медицинских знаний в вопросах подготовки обучающихся к семейной жизни, нравственного воспитания, охраны репродуктивного здоровья.	1 раз в семестр	Разумов Д.С. Пугачева В.Н. Шахова Т.В. Кураторы направлений Сст Академии Мед. работник	
6	Проведение профилактических мероприятий на тему вирусных заболеваний (COVID-19) и предотвращения их распространения.	1 раз в семестр	Разумов Д.С. Пугачева В.Н. Шахова Т.В. Кураторы направлений Сст Академии Мед. работник	
7	Проведение тренировочного пожарно-тактического учения в Академии МУБиНТ.	Апрель 2023	Разумов Д.С. Ваганова Н.В. Булыгин С.Г. Пугачева В.Н. Шахова Т.В. Кураторы направлений	
Работа в студенческом общежитии				
1	Проведение заседаний жилищно-бытовой комиссии	Август 2023 Февраль 2023	Разумов Д.С. Ваганова Н.В., Дубова Т.В. Виноградова В.А.	
2	Ознакомление вновь поступивших студентов с правилами внутреннего распорядка проживания в общежитии.	Сентябрь 2022	Дубова Т.В. Боброва М.В.	
3	Избрание общественной организации проживающих – Совета общежития, избрание старост этажей.	Сентябрь 2022	Дубова Т.В.	

4	Проведение собраний совета общежития для внесения предложений по улучшению условий проживания в студенческом общежитии, организации общественных мероприятий и др.	В течение учебного года	Дубова Т.В. Совет общежития	
5	Проведение мероприятий по обеспечению соблюдения правил внутреннего распорядка проживания в общежитии.	В течение учебного года	Разумов Д.С. Шахова Т.В.	
6	Организация работ по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии Академии и прилегающей территории.	В течение учебного года	Дубова Т.В. Совет общежития	
7	Организация контроля за сохранностью материальных ценностей, соблюдению санитарно-гигиенических норм проживания, мер по предотвращению и профилактики заболеваний.	Ежемесячно	Дубова Т.В. Совет общежития	
8	Профилактика правонарушений среди проживающих в общежитии.	В течение учебного года	Разумов Д.С. Шахова Т.В. Дубова Т.В.	
9	Проведение массовых мероприятий и конкурсов - Хеллоуин - Украшение к Новому году - Масленица - К дню Победы - Других по инициативе Совета общежития	Октябрь 2022 Декабрь 2022 Март 2023 Май 2023 В течение 2022/2023 уч. года	Дубова Т.В. Совет общежития	

Основная образовательная программа высшего образования	Редакция 3	
--------------------------------------------------------	------------	-------------------------------------------------------------------------------------

Приложение 9

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

№ п/п	Дата и номер протокола	Раздел и краткое содержание изменений
1	Протокол № 11 от 30.04.2020 года	Основная образовательная программа утверждена для набора 2020 года
2	Протокол № 10 от 31.05.2021 г.	<p>Основная образовательная программа актуализирована на 2021-2022 учебный год для набора 2020 года.</p> <p>Внесены изменения в разделы:</p> <p>6.3.1 Требования к материально-техническому обеспечению (внесены дополнения в перечень программного обеспечения).</p> <p>6.3.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль): Управление человеческими ресурсами.</p> <p>Обновлена рабочая программа воспитательной работы, разработан календарный план воспитательной работы на учебный год.</p>
3	Протокол № 12 от 26.05.2022 г.	<p>Основная образовательная программа актуализирована на 2022-2023 учебный год для набора 2020 года.</p> <p>Внесены изменения в разделы:</p> <p>6.3.1 Требования к материально-техническому обеспечению (внесены дополнения в перечень программного обеспечения).</p> <p>6.3.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль): Управление человеческими ресурсами.</p> <p>Обновлена рабочая программа воспитательной работы, разработан календарный план воспитательной работы на учебный год.</p>

