

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
(ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ)
«МЕЖДУНАРОДНАЯ АКАДЕМИЯ БИЗНЕСА И НОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
(МУБиНТ)»**

П Р И К А З

«3» апреля 2026 г.

№ 26-335-од

г. Ярославль

**Об утверждении типовых форм договоров
об образовании на обучение по
образовательной программе
высшего образования – программе
подготовки научных и научно-
педагогических кадров в аспирантуре**

В соответствии со ст. 54 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 N 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 «О защите прав потребителей», в целях совершенствования работы по заключению договоров об образовании на обучение по образовательной программе высшего образования – программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить типовые формы договоров об образовании на обучение по образовательной программе высшего образования - программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре согласно приложениям №№ 1, 2 к настоящему приказу.

2. Ответственному секретарю приемной комиссии обеспечить заключение договоров с поступающими (законными представителями поступающих) в строгом соответствии с утвержденной типовой формой.

3. Руководителю отдела маркетинга Виноградовой В.А. разместить формы договоров на официальном сайте Академии МУБиНТ в информационно-коммуникационной сети Интернет.

4. Признать утратившим силу приказ Академии МУБиНТ от 01.04.2025 № 25-309-од «Об утверждении типовых форм договоров об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования – программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебной работе Ваганову Н.В.

Ректор

С.В. Иванов

Приложение 1
к приказу от 03.04.2026 № 26-335-од

ТИПОВАЯ ФОРМА
договора об образовании на обучение
по образовательной программе высшего образования
- программе подготовки научных и научно-педагогических
кадров в аспирантуре (двухсторонний договор)

ДОГОВОР № _____

**ОБ ОБРАЗОВАНИИ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММЕ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ**

г. Ярославль

(дата заключения договора)

Образовательная организация высшего образования (частное учреждение) «Международная академия бизнеса и новых технологий (МУБиНТ)», именуемая в дальнейшем «Исполнитель»/«Академия», осуществляющая образовательную деятельность на основании лицензии за регистрационным № 2622 от 21.08.2017, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение)

именуемый (-ая) в дальнейшем «Заказчик»/«Аспирант», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить обучение по образовательной программе высшего образования – программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, по

научной специальности - _____
(далее – программа),

форме обучения – очная,

в пределах федеральных государственных требований/требований, установленных Академией самостоятельно (*нужное подчеркнуть*) в соответствии с учебным планом, в том числе индивидуальным.

1.2. Срок освоения программы (продолжительность обучения) на момент подписания Договора составляет 3 года.

1.3. На основании личного заявления Аспиранта, по решению Академии, срок освоения Аспирантом программы может быть сокращен (ускоренное обучение) в порядке, установленном локальными нормативными актами Академии. В случае принятия решения об ускорении обучения Аспиранта по программе составляется индивидуальный учебный план программы.

1.4. Аспиранту, успешно прошедшему итоговую аттестацию по программе, выдается заключение о соответствии диссертации на соискание ученой степени кандидата наук критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», и свидетельство об окончании аспирантуры.

1.5. Аспиранту, получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об освоении или о периоде освоения программы установленного Академией образца, а также заключение, содержащее информацию о несоответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Зачислить Заказчика/Аспиранта, выполнившего установленные законодательством РФ, Уставом Академии, локальными нормативными актами Академии условия приема в качестве обучающегося;

2.1.2. Довести до Заказчика/Аспиранта информацию о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме предусмотренном Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ознакомив, в том числе путем размещения информации на официальном сайте Академии www.mubint.ru, с местонахождением Исполнителя, Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, учебным планом по реализуемым направлениям подготовки, правилами внутреннего распорядка и иными локальными нормативными актами по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности Академии.

2.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, учебным планом (в том числе индивидуальным) и расписанием занятий Исполнителя.

2.1.4. Предоставить (утвердить) Аспиранту научного руководителя в соответствии с научной специальностью и темой его диссертации из числа высококвалифицированных специалистов, имеющих право научного руководства аспирантами, не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты начала освоения программы.

2.1.5. Обеспечить Аспиранту предусмотренные выбранной программой условия её освоения.

2.1.6. Принимать от Заказчика оплату за образовательные услуги в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.1.7. Обеспечить Аспиранту уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.2. Заказчик/Аспирант обязан:

2.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые образовательные услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора, в размере и порядке, определенных в разделе 3 настоящего Договора, а также в случае возникновения спорных моментов предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

2.2.2. Соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

1) добросовестно осваивать программу, выполнять индивидуальный план работы, в том числе индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план, завершить работу над диссертацией, пройти итоговую аттестацию;

2) извещать Академию о причинах отсутствия на занятиях;

3) при поступлении в Академию и в процессе обучения своевременно предоставлять и получать все необходимые документы, включая информирование об изменении персональных данных;

4) соблюдать требования Устава Академии, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности Академии;

5) соблюдать общепринятые нормы поведения, в том числе проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Академии, а также иным обучающимся, не посягать на их честь и достоинство;

6) бережно относиться к оборудованию и другому имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством РФ;

7) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья;

8) не курить на территории и в помещениях Исполнителя;

9) самостоятельно в течение периода обучения знакомиться на информационных ресурсах Исполнителя (сайте, «Личном кабинете студента», информационных стендах и пр.) с локальными нормативными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса, а также иной информацией и документами.

2.2.3. Завершить работу над диссертацией в установленный срок, оформить ее надлежащим образом и представить на оценку для получения соответствующего заключения.

2.2.4. Выполнять в целях представления и защиты диссертации в диссертационном совете, мероприятия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Академии, регулируемыми порядок присуждения ученых степеней.

2.2.5. При намерении досрочного расторжения настоящего Договора предоставить Академии письменное заявление, в том числе посредством функционала «Личный кабинет студента» в электронной информационно-образовательной среде (далее - ЭИОС). Если Заказчик/Аспирант не предоставил заявление об отчислении в установленном порядке, то договорные отношения между Сторонами признаются действующими, Академия продолжает реализовывать образовательную программу надлежащим образом.

2.2.6. В случае досрочного расторжения Договора (отчисления) Заказчик/Аспирант обязан в течение 10 календарных дней с даты издания приказа об отчислении вернуть Исполнителю учебную литературу и иное имущество, полученное в процессе обучения, в исправном состоянии.

2.3. Исполнитель имеет право:

2.3.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс и организацию научной деятельности, в т.ч. организовать обучение с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Аспиранта;

2.3.2. Применять к Аспиранту меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством РФ, Уставом Академии, настоящим Договором и локальными нормативными актами Академии. За неисполнение или нарушение Устава, правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности Академии к Аспиранту применяются меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление.

2.4. Заказчик/Аспирант имеет право:

2.4.1. Получать от Исполнителя информацию по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуги, предусмотренной разделом 1 настоящего Договора.

2.4.2. Обращаться в комиссию Исполнителя по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2.4.3. Реализовывать академические права, предусмотренные ч. 1 ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», в том числе:

1) оценивать качество образовательных услуг, высказывать свои замечания и пожелания по улучшению учебного процесса и повышению его эффективности;

2) получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и компетенций, а также о критериях этой оценки;

3) принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами Академии, участие в социально-культурных, спортивных, оздоровительных и других мероприятиях, организованных Академией;

4) пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами Академии, ее имуществом, необходимым для освоения программы;

5) пользоваться иными академическими правами в соответствии с ч. 1 ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3. СТОИМОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ, СРОКИ И ПОРЯДОК ИХ ОПЛАТЫ

3.1. Стоимость образовательных услуг за весь период обучения (полная стоимость образовательных услуг) составляет _____ (_____) рублей.

Стоимость обучения фиксирована, за исключением случаев, установленных настоящим Договором.

3.2. Оплата по Договору производится в следующие сроки:

Дата	Сумма (руб.)

3.3. Исполнитель вправе увеличить стоимость образовательных услуг на уровень инфляции, предусмотренный основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период (ч. 3 ст. 54 Федерального

закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»). Индексация стоимости обучения осуществляется на основании соответствующего приказа ректора Академии с оформлением дополнительного соглашения к Договору.

3.4. Оплата обучения производится в безналичной форме. Обязательство Заказчика по оплате обучения считается исполненным с момента зачисления денежных средств на расчетный счет Академии. Расходы по оплате процентов, взимаемые банковскими учреждениями и платежными терминалами за перечисление денежных средств в качестве оплаты услуг Исполнителя, Заказчик несет самостоятельно.

3.5. При переводе Аспиранта с одной научной специальности на другую, стоимость обучения за последующий период подлежит перерасчету в порядке, установленном локальными нормативными актами Академии.

3.6. При досрочном расторжении Договора Заказчик обязан погасить задолженность перед Исполнителем (при наличии) в размере фактически понесенных расходов на обучение Аспиранта до даты его отчисления. Под фактически понесенными расходами Стороны понимают стоимость образовательных услуг за период обучения с начала учебного года (семестра) до даты издания приказа об отчислении. Данные расходы подлежат возмещению Заказчиком в полном объеме независимо от фактического посещения Аспирантом учебных занятий, а также от факта прохождения (непрохождения) итоговой аттестации, в том числе при пропуске образовательных и научных мероприятий по уважительной причине, подтвержденной документально.

3.7. При поступлении (восстановлении) Заказчика/Аспиранта на обучение после начала периода обучения затраты на обучение, в том числе организационные, компенсируются Заказчиком/Аспирантом в объеме, установленном локальными нормативными актами Академии.

3.8. При восстановлении в Академию неизученные Заказчиком/Аспирантом и незачтенные учебные дисциплины, практики и др., предусмотренные федеральными государственными требованиями и учебным планом Академии, осваиваются им в порядке, определяемом локальными нормативными актами Академии, индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом с соответствующим расчетом стоимости обучения.

3.9. Денежные средства, не востребованные по истечении трех лет после издания приказа об отчислении Аспиранта из Академии, возврату не подлежат.

4. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством РФ. Все изменения и дополнения к Договору оформляются подписанными Сторонами дополнительными соглашениями, которые являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в следующих случаях:

- применение к Аспиранту отчисления как меру дисциплинарного взыскания;
- невыполнение Аспирантом обязанностей по добросовестному освоению программы и выполнению учебного плана;
- установление нарушения порядка приема в Академию, повлекшее по вине Аспиранта его незаконное зачисление для обучения в Академии;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг на срок свыше 1 (одного) месяца с момента истечения срока, установленного разделом 3 настоящего Договора;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Аспиранта;
- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.

4.4. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно в следующих случаях:

- по инициативе Заказчика, в том числе в случае перевода его для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика или Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

4.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору при условии полного возмещения убытков Заказчику/Аспиранту.

4.6. Заказчик /Аспирант вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору (в том числе при обнаружении недостатка образовательной услуги) Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. В случае невозможности исполнения Академией обязательств, возникшей по вине Заказчика услуги Академии подлежат оплате в полном объеме.

5.3. При невозможности исполнения настоящего Договора по вине Исполнителя, последний не вправе требовать оплаты не оказанных услуг, а если они были оплачены, возвратить полученные денежные средства Заказчику.

5.4. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания не в полном объеме, предусмотренном программой, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

5.4.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги;

5.4.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;

5.4.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

5.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в разумный срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

5.6. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги), либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет оказана в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

5.6.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

5.6.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

5.6.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

5.6.4. Расторгнуть Договор.

5.7. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

5.8. В случае нарушения сроков оплаты обучения Заказчик выплачивает Исполнителю неустойку за каждый месяц просрочки до момента фактической оплаты долга в размере 2000 (две тысячи) рублей. Просрочкой оплаты обучения за месяц считается задержка оплаты на 5 (пять) и более календарных дней. Размер неустойки является фиксированным и уплачивается независимо от количества дней в месяце.

5.9. Непосещение занятий не является основанием для признания образовательной программы не реализованной или реализованной не в полном объеме, а также реализованной ненадлежащего качества. Непосещение занятий не является основанием для неисполнения Заказчиком/Аспирантом обязанности по оплате, предусмотренной разделом 3 Договора.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

6.2. Стороны пришли к соглашению о том, что настоящий Договор, дополнительные соглашения к нему, а также заявление о приеме, согласие на обработку персональных данных, экзаменационный лист, заявление на ускорение, заявление о приоритете при распределении на профили и иные документы, связанные с оказанием услуг по настоящему Договору, могут быть оформлены путем использования аналога собственноручной подписи: графического электронного сервиса (графического планшета), УКЭП, УНЭП, а также через приложение «Госключ» (Портал государственных услуг Российской Федерации). Использование Сторонами аналога собственноручной подписи, оформленного любым из вышеуказанных способов, имеет юридическую силу, равную собственноручной подписи на бумажном носителе, а сам электронный документ признается Сторонами оригиналом. Заказчик/Аспирант самостоятельно определяет способ заключения настоящего Договора.

6.3. В случае заинтересованности Заказчика/Аспиранта в получении настоящего Договора, дополнительных соглашений к нему, а также иных оформленных в связи с оказанием услуг документов на бумажном носителе, Исполнитель по требованию Заказчика/Аспиранта предоставляет последнему запрашиваемые документы, представляющие собой распечатку электронной версии документов.

6.4. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя www.mubint.ru на дату заключения настоящего Договора. Стороны информированы, что локальные нормативные акты Исполнителя по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности размещаются в актуальной редакции на официальном сайте Исполнителя www.mubint.ru и доступны для ознакомления.

6.5. Официальным каналом информирования Аспиранта является виртуальный «Личный кабинет студента», корпоративный почтовый ящик в ЭИОС Исполнителя, а также сообщения, отправленные на мобильный номер телефона Аспиранта через СМС или мессенджеры. Аспирант получает соответствующие учетные данные для работы в ЭИОС в день начала обучения. С момента предоставления доступа к ЭИОС все направленные Аспиранту сообщения (уведомления, извещения, приказы и пр.) считаются полученными и влекут юридические последствия с даты их доставки в систему или на устройство Аспиранта. Стороны пришли к соглашению, что электронный документ, направленный через



Приложение 1
к приказу от 03.04.2026 № 26-335-од

«Личный кабинет студента», подписанный простой электронной подписью, признается равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью, за исключением случаев, когда законодательством РФ установлено требование о составлении документа исключительно на бумажном носителе.

6.6. Взаимоотношения Сторон, не оговоренные настоящим Договором, регулируются нормами действующего законодательства Российской Федерации.

6.7. Текст настоящего Договора, переданный Заказчику/Аспиранту, соответствует тексту, утвержденному локальным нормативным актом Исполнителя. Если текст возвращенного Заказчиком/Аспирантом Договора отличается от текста, переданного Заказчиком/Аспирантом Договора, то применяются условия, переданного Заказчику/Аспиранту Договора.

6.8. Все споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, решаются Сторонами путем переговоров. Во всех случаях, за исключением обращения Исполнителя с заявлением о выдаче судебного приказа, для Сторон является обязательным соблюдение досудебного (претензионного) порядка разрешения споров. Срок рассмотрения претензии составляет 10 (десять) календарных дней с момента ее получения Стороной. В случае, если Стороны не смогут прийти к соглашению, споры по искам Исполнителя к Заказчику/Аспиранту (в том числе о взыскании задолженности по оплате обучения и неустойки) подлежат рассмотрению в Ленинском районном суде г. Ярославля или Судебном участке № 3 Ленинского судебного района г. Ярославля. Споры по искам Заказчика к Исполнителю рассматриваются в соответствии с законодательством РФ о защите прав потребителей.

6.9. Настоящий Договор составлен в количестве экземпляров, соответствующем числу Сторон, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу (для договоров на бумажном носителе).

7. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель:

Академия МУБиНТ
юридический адрес: 150003, г. Ярославль,
ул. Советская, д. 80
почтовый адрес: 150066, г. Ярославль, ул. Советская, д. 80
ОГРН 1027600680469
ИНН 7604036644 КПП 760601001
ОКТМО 78701000
р/сч. № 40703810577020000304 в Калужском отделении № 8608 ПАО Сбербанк
г. Калуга БИК 042908612
к/сч. 30101810100000000612
тел. 88007001600

_____ (подпись) _____ (расшифровка)
М.П.

Заказчик:

ФИО
дата рождения
адрес регистрации по месту жительства
ИНН
СНИЛС
паспортные данные
№ _____
_____ (подпись)
выдан (кем, когда)
код подразделения
контактный телефон
e-mail
лицевой счет Аспиранта в Академии

_____ (подпись) _____ (расшифровка)

ТИПОВАЯ ФОРМА
договора об образовании на обучение
по образовательной программе высшего образования
- программе подготовки научных и научно-педагогических
кадров в аспирантуре (трехсторонний договор)

ДОГОВОР № _____

**ОБ ОБРАЗОВАНИИ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММЕ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ**

г. Ярославль

(дата заключения договора)

Образовательная организация высшего образования (частное учреждение) «Международная академия бизнеса и новых технологий (МУБиНТ)», именуемая в дальнейшем «Исполнитель»/«Академия», осуществляющая образовательную деятельность на основании лицензии за регистрационным № 2622 от 21.08.2017, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и

_____, именуем _____ в
дальнейшем «Заказчик»,

(фамилия, имя, отчество (при наличии)/наименование юридического лица)

в _____ лице _____,
действующего на основании _____,

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Заказчика)

_____, и
_____,

*(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика)
зачисляемого на обучение)*

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица,

именуемый (-ая) в дальнейшем «Аспирант», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

4. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить обучение по образовательной программе высшего образования – программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, по

научной специальности - _____
(далее – программа),

форме обучения – очная,

в пределах федеральных государственных требований/требований, установленных Академией самостоятельно (*нужное подчеркнуть*) в соответствии с учебным планом, в том числе индивидуальным.

1.2. Срок освоения программы (продолжительность обучения) на момент подписания Договора составляет 3 года.

1.3. На основании личного заявления Аспиранта, по решению Академии, срок освоения Аспирантом программы может быть сокращен (ускоренное обучение) в порядке, установленном локальными нормативными актами Академии. В случае

принятия решения об ускорении обучения Аспиранта по программе составляется индивидуальный учебный план программы.

1.4. Аспиранту, успешно прошедшему итоговую аттестацию по программе, выдается заключение о соответствии диссертации на соискание ученой степени кандидата наук критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», и свидетельство об окончании аспирантуры.

1.5. Аспиранту, получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об освоении или о периоде освоения программы установленного Академией образца, а также заключение, содержащее информацию о несоответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Зачислить Аспиранта, выполнившего установленные законодательством РФ, Уставом Академии, локальными нормативными актами Академии условия приема в качестве обучающегося.

2.1.2. Довести до Заказчика/Аспиранта информацию о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме предусмотренном Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ознакомив, в том числе путем размещения информации на официальном сайте Академии www.mubint.ru, с местонахождением Исполнителя, Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, учебным планом по реализуемым направлениям подготовки, правилами внутреннего распорядка и иными локальными нормативными актами по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности Академии.

2.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, учебным планом (в том числе индивидуальным) и расписанием занятий Исполнителя.

2.1.4. Предоставить (утвердить) Аспиранту научного руководителя в соответствии с научной специальностью и темой его диссертации из числа высококвалифицированных специалистов, имеющих право научного руководства аспирантами, не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты начала освоения программы.

2.1.5. Обеспечить Аспиранту предусмотренные выбранной программой условия её освоения.

2.1.6. Принимать от Заказчика оплату за образовательные услуги в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.1.7. Обеспечить Аспиранту уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые образовательные услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора, в размере и порядке, определенных в разделе 3 настоящего Договора, а также в случае возникновения спорных моментов предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

2.3. Аспирант обязан:

2.3.1. Соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

1) добросовестно осваивать программу, выполнять индивидуальный план работы, в том числе индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план, завершить работу над диссертацией, пройти итоговую аттестацию;

2) извещать Академию о причинах отсутствия на занятиях;

3) при поступлении в Академию и в процессе обучения своевременно предоставлять и получать все необходимые документы, включая информирование об изменении персональных данных;

4) соблюдать требования Устава Академии, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности Академии;

5) соблюдать общепринятые нормы поведения, в том числе проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Академии, а также иным обучающимся, не посягать на их честь и достоинство;

6) бережно относиться к оборудованию и другому имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством РФ;

7) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья;

8) не курить на территории и в помещениях Исполнителя;

9) самостоятельно в течение периода обучения знакомиться на информационных ресурсах Исполнителя (сайте, «Личном кабинете студента», информационных стендах и пр.) с локальными нормативными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса, а также иной информацией и документами.

2.3.2. Завершить работу над диссертацией в установленный срок, оформить ее надлежащим образом и представить на оценку для получения соответствующего заключения.

2.3.3. Выполнять в целях представления и защиты диссертации в диссертационном совете, мероприятия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Академии, регулирующими порядок присуждения ученых степеней.

2.3.4. При намерении досрочного расторжения настоящего Договора предоставить Академии письменное заявление, в том числе посредством функционала «Личный кабинет студента» в электронной информационно-образовательной среде (далее - ЭИОС). Если Заказчик/Аспирант не предоставил заявление об отчислении в установленном порядке, то договорные отношения между Сторонами признаются действующими, Академия продолжает реализовывать образовательную программу надлежащим образом.

2.3.5. В случае досрочного расторжения Договора (отчисления) Заказчик/Аспирант обязан в течение 10 календарных дней с даты издания приказа об отчислении вернуть Исполнителю учебную литературу и иное имущество, полученное в процессе обучения, в исправном состоянии.

2.4. Исполнитель имеет право:

2.4.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс и организацию научной деятельности, в т.ч. организовать обучение с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Аспиранта;

2.4.2. Применять к Аспиранту меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством РФ, Уставом Академии, настоящим Договором и локальными нормативными актами Академии. За неисполнение или нарушение Устава, правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности Академии к Аспиранту применяются меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление.

2.5. Заказчик, Аспирант имеют право:

2.5.1. Получать от Исполнителя информацию по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуги, предусмотренной разделом 1 настоящего Договора.

2.5.2. Обращаться в комиссию Исполнителя по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2.6. Аспирант имеет право:

2.6.1. Реализовывать академические права, предусмотренные ч. 1 ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», в том числе:

1) оценивать качество образовательных услуг, высказывать свои замечания и пожелания по улучшению учебного процесса и повышению его эффективности;

2) получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и компетенций, а также о критериях этой оценки;

3) принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами Академии, участие в социально-культурных, спортивных, оздоровительных и других мероприятиях, организованных Академией;

4) пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами Академии, ее имуществом, необходимым для освоения программы;

5) пользоваться иными академическими правами в соответствии с ч. 1 ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

6. СТОИМОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ, СРОКИ И ПОРЯДОК ИХ ОПЛАТЫ

3.1. Стоимость образовательных услуг за весь период обучения (полная стоимость образовательных услуг) составляет _____ (_____) рублей.

Стоимость обучения фиксирована, за исключением случаев, установленных настоящим Договором.

3.2. Оплата по Договору производится в следующие сроки:

Дата	Сумма (руб.)

3.3. Исполнитель вправе увеличить стоимость образовательных услуг на уровень инфляции, предусмотренный основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период (ч. 3 ст. 54 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»). Индексация стоимости обучения осуществляется на основании соответствующего приказа ректора Академии с оформлением дополнительного соглашения к Договору.

3.4. Оплата обучения производится в безналичной форме. Обязательство Заказчика по оплате обучения считается исполненным с момента зачисления денежных средств на расчетный счет Академии. Расходы по оплате процентов, взимаемые банковскими учреждениями и платежными терминалами за перечисление денежных средств в качестве оплаты услуг Исполнителя, Заказчик несет самостоятельно.

3.5. При переводе Аспиранта с одной научной специальности на другую, стоимость обучения за последующий период подлежит перерасчету в порядке, установленном локальными нормативными актами Академии.

3.6. При досрочном расторжении Договора Заказчик обязан погасить задолженность перед Исполнителем (при наличии) в размере фактически понесенных расходов на обучение Аспиранта до даты его отчисления. Под фактически понесенными расходами Стороны понимают стоимость образовательных услуг за период обучения с начала учебного года (семестра) до даты издания приказа об отчислении. Данные расходы подлежат возмещению Заказчиком в полном объеме независимо от фактического посещения Аспирантом учебных занятий, а также от факта прохождения (непрохождения) итоговой аттестации, в том числе при пропуске образовательных и научных мероприятий по уважительной причине, подтвержденной документально.

3.7. При поступлении (восстановлении) Аспиранта на обучение после начала периода обучения затраты на обучение, в том числе организационные, компенсируются Заказчиком в объеме, установленном локальными нормативными актами Академии.

3.8. При восстановлении в Академию неизученные Аспирантом и незачтенные учебные дисциплины, практики и др., предусмотренные федеральными государственными требованиями и учебным планом Академии, осваиваются им в порядке, определяемом локальными нормативными актами Академии, индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом с соответствующим расчетом стоимости обучения.

3.9. Денежные средства, не востребованные по истечении трех лет после издания приказа об отчислении Аспиранта из Академии, возврату не подлежат.

6. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством РФ. Все изменения и дополнения к Договору оформляются подписанными Сторонами дополнительными соглашениями, которые являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в следующих случаях:

- применение к Аспиранту отчисления как меру дисциплинарного взыскания;
- невыполнение Аспирантом обязанностей по добросовестному освоению программы и выполнению учебного плана;
- установление нарушения порядка приема в Академию, повлекшее по вине Аспиранта его незаконное зачисление для обучения в Академии;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг на срок свыше 1 (одного) месяца с момента истечения срока, установленного разделом 3 настоящего Договора;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Аспиранта;
- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.

4.4. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно в следующих случаях:

- по инициативе Заказчика, в том числе в случае перевода его для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика или Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

4.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору при условии полного возмещения убытков Заказчику/Аспиранту.

4.7. Заказчик/Аспирант вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору (в том числе при обнаружении недостатка образовательной услуги) Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. В случае невозможности исполнения Академией обязательств, возникшей по вине Заказчика услуги Академии подлежат оплате в полном объеме.

5.3. При невозможности исполнения настоящего Договора по вине Исполнителя, последний не вправе требовать оплаты не оказанных услуг, а если они были оплачены, вернуть полученные денежные средства Заказчику.

5.4. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания не в полном объеме, предусмотренном программой, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

5.4.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги;

5.4.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;

5.4.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

5.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в разумный срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

5.6. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги), либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет оказана в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

5.6.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

5.6.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

5.6.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

5.6.4. Расторгнуть Договор.

5.7. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

7.8. В случае нарушения сроков оплаты обучения Заказчик выплачивает Исполнителю неустойку за каждый месяц просрочки до момента фактической оплаты долга в размере 2000 (две тысячи) рублей. Просрочкой оплаты обучения за месяц считается задержка оплаты на 5 (пять) и более календарных дней. Размер неустойки является фиксированным и уплачивается независимо от количества дней в месяце.

7.9. Непосещение занятий не является основанием для признания образовательной программы не реализованной или реализованной не в полном объеме, а также реализованной ненадлежащего качества. Непосещение занятий не является основанием для неисполнения Заказчиком/Аспирантом обязанности по оплате, предусмотренной разделом 3 Договора.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

6.2. Стороны пришли к соглашению о том, что настоящий Договор, дополнительные соглашения к нему, а также заявление о приеме, согласие на обработку персональных данных, экзаменационный лист, заявление на ускорение, заявление о приоритете при распределении на профили и иные документы, связанные с оказанием услуг по настоящему Договору, могут быть оформлены путем использования аналога собственноручной подписи: графического электронного сервиса (графического планшета), УКЭП, УНЭП, а также через приложение «Госключ» (Портал государственных услуг Российской Федерации). Использование Сторонами аналога собственноручной подписи, оформленного любым из вышеуказанных способов, имеет юридическую силу, равную собственноручной подписи на бумажном носителе, а сам электронный документ признается Сторонами оригиналом. Заказчик/Аспирант самостоятельно определяет способ заключения настоящего Договора.

6.3. В случае заинтересованности Заказчика/Аспиранта в получении настоящего Договора, дополнительных соглашений к нему, а также иных оформленных в связи с оказанием услуг документов на бумажном носителе, Исполнитель по



Приложение 2
к приказу от 03.04.2026 № 26-335-од

требованию Заказчика/Аспиранта предоставляет последнему запрашиваемые документы, представляющие собой распечатку электронной версии документов.

6.4. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя www.mubint.ru на дату заключения настоящего Договора. Стороны информированы, что локальные нормативные акты Исполнителя по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности размещаются в актуальной редакции на официальном сайте Исполнителя www.mubint.ru и доступны для ознакомления.

6.5. Официальным каналом информирования Аспиранта является виртуальный «Личный кабинет студента», корпоративный почтовый ящик в ЭИОС Исполнителя, а также сообщения, отправленные на мобильный номер телефона Аспиранта через СМС или мессенджеры. Аспирант получает соответствующие учетные данные для работы в ЭИОС в день начала обучения. С момента предоставления доступа к ЭИОС все направленные Аспиранту сообщения (уведомления, извещения, приказы и пр.) считаются полученными и влекут юридические последствия с даты их доставки в систему или на устройство Аспиранта. Стороны пришли к соглашению, что электронный документ, направленный через «Личный кабинет студента», подписанный простой электронной подписью, признается равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью, за исключением случаев, когда законодательством РФ установлено требование о составлении документа исключительно на бумажном носителе.

6.6. Взаимоотношения Сторон, не оговоренные настоящим Договором, регулируются нормами действующего законодательства Российской Федерации.

6.7. Текст настоящего Договора, переданный Заказчику/Аспиранту, соответствует тексту, утвержденному локальным нормативным актом Исполнителя. Если текст возвращенного Заказчиком/Аспирантом Договора отличается от текста, переданного Заказчиком/Аспирантом Договора, то применяются условия, переданного Заказчику/Аспиранту Договора.

6.8. Все споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, решаются Сторонами путем переговоров. Во всех случаях, за исключением обращения Исполнителя с заявлением о выдаче судебного приказа, для Сторон является обязательным соблюдение досудебного (претензионного) порядка разрешения споров. Срок рассмотрения претензии составляет 10 (десять) календарных дней с момента ее получения Стороной. В случае, если Стороны не смогут прийти к соглашению, споры по искам Исполнителя к Заказчику/Аспиранту (в том числе о взыскании задолженности по оплате обучения и неустойки) подлежат рассмотрению в Ленинском районном суде г. Ярославля или Судебном участке № 3 Ленинского судебного района г. Ярославля. Споры по искам Заказчика к Исполнителю рассматриваются в соответствии с законодательством РФ о защите прав потребителей.

6.9. Настоящий Договор составлен в количестве экземпляров, соответствующем числу Сторон, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу (для договоров на бумажном носителе).

9. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель:

Академия МУБиНТ
юридический адрес: 150003, г. Ярославль,
ул. Советская, д. 80
почтовый адрес: 150066, г. Ярославль, ул. Советская, д. 80
ОГРН 1027600680469
ИНН 7604036644 КПП 760601001
ОКТМО 78701000
р/сч. № 40703810577020000304 в Калужском отделении № 8608 ПАО Сбербанк
г. Калуга БИК 042908612
к/сч. 30101810100000000612
тел. 88007001600

_____ (расшифровка)
подпись М.П.

Заказчик: (для договора с юридическим лицом реквизиты организации)

ФИО
дата рождения
адрес регистрации по месту жительства
ИНН
СНИЛС
паспортные данные
№ _____
выдан (кем, когда)
код подразделения
контактный телефон



e-mail лицевой счет Аспиранта в Академии _____
подпись _____ (расшифровка)
Аспирант: ФИО дата рождения адрес регистрации по месту жительства ИНН СНИЛС паспортные данные _____ № _____ выдан (кем, когда) код подразделения контактный телефон e-mail лицевой счет Аспиранта в Академии _____
подпись _____ (расшифровка)