

Приказ

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
(ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ)
«МЕЖДУНАРОДНАЯ АКАДЕМИЯ БИЗНЕСА И НОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ (МУБиНТ)»**

П Р И К А З

г. Ярославль

«18» сентября 2026 г.

№ 26-726-од

**Об утверждении новой редакции
Положения о центре проектной деятельности
Академии МУБиНТ**

В соответствии с частью 4 статьи 27, частью 1 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пункта 3.1. Устава Академии МУБиНТ, в целях актуализации локальных нормативных актов Академии МУБиНТ п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить новую редакцию Положения о центре проектной деятельности Академии МУБиНТ согласно приложению к настоящему приказу.
2. Руководителю отдела маркетинга (Виноградовой В.А.) обеспечить размещение положения на официальном сайте Академии МУБиНТ в течение 10 рабочих дней со дня издания настоящего приказа.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор

С.В. Иванов



УТВЕРЖДЕНО
приказом Академии МУБиНТ
от 18.09.2026 № 26-726-од

Положение о Центре проектной деятельности Академии МУБиНТ

© Является интеллектуальной собственностью Академии МУБиНТ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение (далее – Положение) о Центре проектной деятельности (далее – ЦПД) Образовательной организации высшего образования (частное учреждение) «Международная академия бизнеса и новых технологий (МУБиНТ)» (далее - Академия МУБиНТ) регулирует деятельность ЦПД, определяет его задачи, функции, права и порядок взаимодействия.

1.2. Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом и локальными нормативными актами Академии МУБиНТ.

1.3. ЦПД является структурным подразделением Академии МУБиНТ.

1.4. ЦПД подчиняется непосредственно ректору Академии МУБиНТ.

1.5. ЦПД руководствуется в своей деятельности:

- Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими образовательную и финансово-хозяйственную деятельность Академии МУБиНТ;

- Уставом Академии МУБиНТ, приказами и распоряжениями ректора Академии МУБиНТ;
- методическими и нормативными материалами по правовой деятельности и ведению документации;

- правилами внутреннего трудового распорядка, нормами охраны труда и настоящим Положением.

1.6. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения, вносимые в него, утверждаются приказом ректором Академии МУБиНТ.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ЦСРПД

Основными целями ЦПД являются:

2.1. Поиск и развитие сотрудничества с внешними партнерами в области реализации проектной деятельности.

2.2. Участие в планировании, формировании, организации и координации проектной деятельности Академии МУБиНТ.

2.3. Повышение эффективности реализации проектной деятельности Академии МУБиНТ и совершенствование административного, методического и технологического сопровождения проектной деятельности Академии МУБиНТ.

3. ФУНКЦИИ ЦПД

Основными функциями ЦПД являются:

3.1. Разработка, внедрение методологии управления проектами, контроль соблюдения методологии управления проектами и аудит действующих процессов управления проектами на предмет их эффективности и возможности оптимизации.

3.2. Мониторинг и координация проектной деятельности Академии МУБиНТ.

3.3. Осуществление проектной деятельности Академии МУБиНТ.

3.4. Контроль соответствия проектов стратегии Академии МУБиНТ, обеспечение формирования портфеля проектов, его балансировка и мониторинг.

3.5. Популяризация проектной деятельности за счет организации и проведения на базе ЦПД исследований, конференций, семинаров, лекций, презентаций и других мероприятий.

4. ПРАВА ЦПД

ЦПД для решения возложенных на него задач имеет право:

4.1. Вносить на рассмотрение руководству Академии МУБиНТ предложения по разработке локальных нормативных актов Академии МУБиНТ.

4.2. Запрашивать и получать необходимую информацию от структурных подразделений Академии МУБиНТ, необходимую для выполнения возложенных функций на ЦПД.

4.3. Вносить на рассмотрение ректора предложения по участию подразделений в проектах.

4.4. Привлекать к решению основных задач ЦПД соответствующие структурные подразделения Академии МУБиНТ.

4.5. Использовать корпоративные информационные сети и системы документооборота Академии МУБиНТ для информирования структурных подразделений.

4.6. Получать для ознакомления документы, поступающие в Академию МУБиНТ на бумажных и магнитных носителях, а также по электронной почте.

4.7. Участвовать в переговорах и вести переписку с контрагентами, государственными органами власти, органами местного самоуправления по вопросам, отнесенным к компетенции ЦПД.

5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СО СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ АКАДЕМИИ МУБиНТ

5.1. В процессе своей деятельности ЦПД взаимодействует со всеми структурными подразделениями Академии МУБиНТ в пределах своей компетенции и для выполнения задач ЦПД.

5.2. По вопросам, относящимся к его компетенции, ЦПД оказывает содействие всем структурным подразделениям Академии МУБиНТ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных положением на ЦПД задач и функций несет руководитель ЦПД.

6.2. Степень ответственности других работников ЦПД устанавливается должностными инструкциями.

6.3. Руководитель и другие сотрудники ЦПД несут персональную ответственность за соответствие визируемых ими проектов, актов и документов законодательству Российской Федерации.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом ректора Академии МУБиНТ и действует до его отмены или замены новым Положением.

7.2. Требования настоящего Положения являются обязательными для всех работников ЦПД, а также для руководителей иных структурных подразделений в части их взаимодействия с ЦПД.

7.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом ректора Академии МУБиНТ.

7.4. В случае изменения законодательства Российской Федерации или Устава Академии МУБиНТ до внесения изменений в настоящее Положение оно применяется в части, не противоречащей вновь принятым нормативным актам.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

[illegible]