



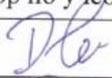
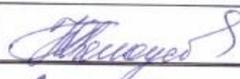
УТВЕРЖДАЮ
Ректор Академии МУБиНТ

М.И. Иродов
Приказ № 12 от 12 2017 г.

Протокол заседания Ученого совета
№ 6 от 12 2017 г.



**Положение
об условиях и порядке зачисления экстернов для прохождения
промежуточной и государственной итоговой аттестации
в Академию МУБиНТ**

Согласовано	Согласовано
Проректор по учебной работе	Руководитель юридической службы
 Д.Л. Георгиевский	 Ю.А. Белоусова
« 20 » 11 20 17 г.	« 20 » 12 20 17 г.
Согласовано	Согласовано
Зам. декана по учебной работе	Председатель Студенческого совета
 В.Н. Пугачева	 А.И. Лиманская
« 20 » 12 20 17 г.	« 20 » 12 20 17 г.

© Является интеллектуальной собственностью Академии МУБиНТ
При перепечатке ссылка обязательна



1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение «Об условиях и порядке зачисления экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в Академию МУБиНТ» (далее – Положение) регламентирует условия и порядок зачисления экстернов для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) в Академию МУБиНТ (далее – Академия), устанавливает порядок, сроки, на которые зачисляются экстерны, и сроки прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе (далее – ОПОП).

1.2 Положение обязательно к применению структурными подразделениями Академии, осуществляющими реализацию имеющих государственную аккредитацию ОПОП высшего образования – программ бакалавриата, программ магистратуры, программ аспирантуры.

1.3 Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г. № 301 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры";

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1259 от 19.11.2013 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

–Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;

–Уставом Академии МУБиНТ;

–Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования в Академии МУБиНТ,

-Положением о государственной итоговой аттестации.

1.4 Лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей образовательной программе в



форме самообразования), а также лица, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, могут быть зачислены в Академию в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

1.5 Самообразование – форма получения образования, предполагающая самостоятельное освоение образовательной программы вне образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.6 Прохождение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстернами возможно для лиц, обучающихся в другой образовательной организации по образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры, программе аспирантуры, не имеющей государственной аккредитации.

1.7 Допуск экстернов к ГИА возможен при наличии документов, подтверждающих успешное прохождение ими промежуточной аттестации в соответствии с утвержденным учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) в Академии.

1.8 Подготовка к промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в Академии по программам бакалавриата, программ магистратуры и программам аспирантуры осуществляется на платной основе.

1.9 Стоимость подготовки к промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации рассчитывается экономической службой Академии.

1.10 Проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстернов осуществляется в сроки, предусмотренные учебным планом по соответствующему направлению подготовки.

1.11 Для граждан с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов Академией создаются специальные условия с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья в соответствии с локальными нормативно-правовыми актами Академии.



2 Условия и порядок зачисления экстернов в Академию для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации

2.1 Зачисление в Академию в качестве экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации осуществляется на основании личного заявления. Формы заявлений представлены в *Приложениях 1, 2*.

2.2 К заявлению о зачислении в качестве экстерна лицо, желающее пройти промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию в Академии, прилагает следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность;
- копия документа об образовании:

а) для прохождения промежуточной аттестации по программам бакалавриата - подтверждающего получение среднего общего образования;

б) для прохождения промежуточной аттестации по программам магистратуры - подтверждающего получение высшего образования любого уровня;

в) для прохождения промежуточной аттестации по программам аспирантуры - подтверждающего получение высшего образования специалиста, магистра;

- 3 фото 3x4;

- справка об обучении и (или) периоде обучения, подтверждающая факт промежуточной аттестации в другой образовательной организации, имеющей государственную аккредитацию по соответствующему направлению подготовки (при наличии).

2.3 Прием заявлений о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации осуществляется круглогодично, но не позднее чем за 3 месяца до прохождения промежуточной аттестации и не позднее чем за 6 месяцев для прохождения государственной итоговой аттестации.



2.4 Заявления подаются в деканат.

2.5 Деканат совместно с соответствующей кафедрой:

- разрабатывает экстерну индивидуальный график (*Приложение 3*) который включает в себя дни, отведенные для сдачи зачетов, экзаменов, защиты курсовых работ, государственного экзамена, защиты выпускной квалификационной работы, предусмотренных учебным планом, а также дни, отведенные для консультаций;

- готовит проект приказа ректора о зачислении в качестве экстерна.

2.6 Лица, зачисленные в Академию для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, приобретают статус экстерна. Им выдается выписка из приказа о зачислении в качестве экстерна и индивидуальный график (*Приложение 3*).

2.7 На каждого экстерна формируется личное дело, которое включает документы, связанные с зачислением, аттестацией и отчислением экстерна. Личные дела оформляются деканатом и хранятся как личные дела обучающихся.

2.8. С момента зачисления и до отчисления из Академии экстерны вправе:

- пользоваться учебной литературой библиотеки Академии и электронными образовательными ресурсами;

- перед каждой аттестацией получать необходимые консультации о порядке ее проведения, критериях оценки.

3 Порядок прохождения экстернами промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации

3.1 Проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстернов осуществляется в общем порядке и регламентируется локальными нормативно-правовыми актами Академии.



3.2 Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года в соответствии с учебным планом направления подготовки.

3.3 Участие преподавателей Академии в промежуточной и государственной итоговой аттестации экстернов не входит в штатную нагрузку соответствующей кафедры и осуществляется на условиях почасовой оплаты.

3.4 Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации в сроки, определенные индивидуальным графиком, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Ликвидация академической задолженности осуществляется в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования в Академии МУБиНТ.

3.5 Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из Академии как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

3.6 Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим ГИА, выдается справка о промежуточной аттестации по форме согласно *Приложению 4*.

3.7 Экстернам, успешно прошедшим ГИА, выдается документ государственного образца об образовании и о квалификации по направлению подготовки - диплом бакалавра / диплом магистра / диплом об окончании аспирантуры.



Приложение 1

Форма заявления о зачислении для прохождения промежуточной аттестации экстерном

Ректору Академии МУБиНТ

(Фамилия И.О.)

(Фамилия И.О. полностью)

проживающего по адресу: _____

Телефон _____

e-mail _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня в Академию в качестве экстерна для прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе бакалавриата/магистратуры/аспирантуры _____

(нужно подчеркнуть, указать код и наименование образовательной программы)

по _____ дисциплине
(ам) _____



_____ с «__» _____ 20__
года на время прохождения промежуточной аттестации.

Приложение:

1. копия паспорта

2. копия

_____ *документа об образовании государственного образца (аттестат, диплом)*

3.

_____ *документ, подтверждающий прохождение промежуточной аттестации*

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом Академии МУБиНТ, образовательной программой по направлению подготовки, Положением об условиях и порядке зачисления экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в Академии МУБиНТ ознакомлен (а).

С обработкой моих персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных для рассмотрения вопроса о зачислении в качестве экстерна, для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152 – ФЗ «О персональных данных» согласен(а).

Дата _____ Подпись _____



Приложение 2

Форма заявления о зачислении для прохождения государственной итоговой аттестации экстерном

Ректору Академии МУБиНТ

(Фамилия И.О.)

(Фамилия И.О. полностью)

проживающего по адресу: _____

Телефон _____

e-mail _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня в академию в качестве экстерна для прохождения государственной итоговой аттестации по образовательной программе бакалавриата/магистратуры/аспирантуры

_____ (
нужное подчеркнуть, указать код и наименование образовательной программы)

в форме

вписать нужное (государственного экзамена/выпускной квалификационной работы)

_____ с «__» _____ 20__ года на время прохождения промежуточной аттестации.



Приложение:

1. копия паспорта

2. копия

документа об образовании государственного образца (аттестат, диплом)

3.

документ, подтверждающий прохождение промежуточной аттестации

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом Академии МУБиНТ, образовательной программой по направлению подготовки, Положением об условиях и порядке зачисления экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в Академии МУБиНТ ознакомлен (а).

С обработкой моих персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных для рассмотрения вопроса о зачислении в качестве экстерна, для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152 – ФЗ «О персональных данных» согласен(а).

Дата _____ Подпись _____



Приложение 3

Индивидуальный график

прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстерна

№ п/п	Наименование дисциплин, практик, ГИА	Трудоемкость (в з.е./часах)	Форма проведения (зачет/экзамен/государственный экзамен/ВКР)	Дата консультации и	Дата проведения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации	Оценка	Подпись преподавателя

Подпись Фамилия И.О. экстерна

« ____ » _____ 20 ____ г.

Согласовано:

Декан/заместитель декана _____

Подпись Фамилия И.О.

« ____ » _____ 20 ____ г.



Приложение 4

Форма справки

о прохождении экстерном промежуточной аттестации

Справка

о прохождении промежуточной аттестации в Академии МУБиНТ

Выдана

_____ (фамилия, имя, отчество)

В том, что он (она) прошел (ла) промежуточную аттестацию по направлению подготовки _____, имеющей государственную аккредитацию, в период с _____ по _____ и показал (а) следующие результаты:

№ п/п	Наименование циклов, разделов, дисциплин, практик	Трудоемкость (в з.е./часах)	Оценка

Проректор по учебной работе

Подпись Фамилия И.О.

Декан/заместитель декана

Подпись Фамилия И.О.