

Основная образовательная программа высшего образования	Редакция 1	
--	------------	--

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
(ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ)
«МЕЖДУНАРОДНАЯ АКАДЕМИЯ БИЗНЕСА И НОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
(МУБиНТ)»**

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор Академии МУБиНТ

С.В. Иванов

Приказ № 25-403-од «29» мая 2025 г

Протокол заседания Ученого совета

№ 11 от «29» мая 2025 г.

(с изменениями и дополнениями на
«29» мая 2025 года)

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ**

Уровень образования
бакалавриат

Направление подготовки
40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ
(шифр и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль)
Гражданское право
(наименование профиля, если его наименование отличается от наименования направления подготовки)

Квалификация
бакалавр

Форма обучения
очная, заочная, очно-заочная
(очная, очно-заочная, заочная форма обучения)

Год набора – 2025 г.

Основная образовательная программа высшего образования	Редакция 1	
--	------------	--

РАЗРАБОТЧИКИ:

Заведующая кафедрой, канд. экон. наук, доцент

Е.Ф. Жданова

ПРЕДСТАВИТЕЛЬ РАБОТОДАТЕЛЯ:

Адвокатская палата Ярославской области
Ярославская областная коллегия адвокатов
Адвокатская контора № 1

А.В. Фролов

ПРОГРАММА СОГЛАСОВАНА:

Проректор по учебной работе,
канд. с.-х. наук, доцент

Н.В. Ваганова

Начальник УМО

В.В. Бадретдинова

Основная образовательная программа высшего образования	Редакция 1	
--	------------	--

I Общие положения

1.1 Образовательная программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011 (ред. от 26.11.2020).

1.2 Перечень профессиональных стандартов, включенных в реестр размещенный на специализированном сайте Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации "Профессиональные стандарты" <http://profstandart.rosmintrud.ru>, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, с учетом которых определены профессиональные компетенции, соответствующие направленности (профилю) программы бакалавриата:

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
07 Административно-управленческая и офисная деятельность		
1	07.001	Профессиональный стандарт "Специалист в области медиации (медиатор)" утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15 декабря 2014 г. N 1041н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 декабря 2014 г., регистрационный N 35478

II ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

2.1 **Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности**, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

09 Юриспруденция (в сферах оказания правовой помощи физическим и юридическим лицам).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2. **Объектами профессиональной деятельности** выпускников программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль): *Гражданское право* являются:

- Федеральные и территориальные органы государственной власти;
- подразделения Федеральной налоговой службы;
- органы прокуратуры;
- суды общей юрисдикции;
- арбитражные суды;
- органы местного самоуправления;
- адвокатские образования;
- органы нотариата;
- юридические отделы (управления) организаций любых организационно-правовых форм;
- иные учреждения и организации (их структурных подразделения), на которые возложена правовая работа.

Основная образовательная программа высшего образования	Редакция 1	
--	------------	--

2.3 В рамках освоения программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

экспертно-консультационный;
правоприменительный.

Соответствие профессиональных задач объектам профессиональной деятельности:

Тип задач	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности
Правоприменительный	применение законодательства Российской Федерации и международного законодательства	– Федеральные и территориальные органы государственной власти; – подразделения Федеральной налоговой службы; – органы прокуратуры; – суды общей юрисдикции; – арбитражные суды; – органы местного самоуправления; – адвокатские образования; – органы нотариата; – юридические отделы (управлениях) организаций любых организационно-правовых форм; – иные учреждения и организациях (их структурных подразделениях), на которые возложена правовая работа.
	анализ и обобщение правоприменительной практики	– Федеральные и территориальные органы государственной власти; – подразделения Федеральной налоговой службы; – органы прокуратуры; – суды общей юрисдикции; – арбитражные суды; – органы местного самоуправления; – адвокатские образования; – органы нотариата; – юридические отделы (управлениях) организаций любых организационно-правовых форм; – иные учреждения и организациях (их структурных подразделениях), на которые возложена правовая работа.
	составление проектов правовых документов	– Федеральные и территориальные органы государственной власти; – подразделения Федеральной налоговой службы; – органы прокуратуры; – суды общей юрисдикции; – арбитражные суды; – органы местного самоуправления; – адвокатские образования; – органы нотариата; – юридические отделы (управлениях) организаций любых организационно-правовых форм; – иные учреждения и организациях (их структурных подразделениях), на которые возложена правовая работа.

Основная образовательная программа высшего образования	Редакция 1	
--	------------	--

	обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений	– Федеральные и территориальные органы государственной власти; – подразделения Федеральной налоговой службы; – органы прокуратуры; – суды общей юрисдикции; – арбитражные суды; – органы местного самоуправления; – адвокатские образования; – органы нотариата; – юридические отделы (управлениях) организаций любых организационно-правовых форм; – иные учреждения и организациях (их структурных подразделениях), на которые возложена правовая работа.
Экспертно-консультационный	консультирование по вопросам права физических и юридических лиц	– Федеральные и территориальные органы государственной власти; – подразделения Федеральной налоговой службы; – органы прокуратуры; – органы местного самоуправления; – адвокатские образования; – юридические отделы (управлениях) организаций любых организационно-правовых форм; – иные учреждения и организациях (их структурных подразделениях), на которые возложена правовая работа.
	осуществление правовой экспертизы документов	– Федеральные и территориальные органы государственной власти; – подразделения Федеральной налоговой службы; – органы прокуратуры; – органы местного самоуправления; – адвокатские образования; – юридические отделы (управлениях) организаций любых организационно-правовых форм; – иные учреждения и организациях (их структурных подразделениях), на которые возложена правовая работа.

2.4 Направленность (профиль) образовательной программы – 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль): Гражданское право.

При разработке программы бакалавриата установлена направленность (профиль) программы бакалавриата, которая конкретизирует содержание программы бакалавриата в рамках направления подготовки путем ориентации ее на:

область профессиональной деятельности и (или) сферу (сферы) профессиональной деятельности выпускников;

тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников.

2.5 Срок получения образования по образовательной программе бакалавриата.

В очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет **4 года**.

В заочной форме обучения составляет 4 года 9 месяцев.

Основная образовательная программа высшего образования	Редакция 1	
--	------------	--

В очно-заочной форме обучения составляет 4 года 6 месяцев

При обучении **по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении** вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

2.6 Образовательная деятельность по программе *бакалавриата* осуществляется на русском языке – государственном языке Российской Федерации.

2.7 Объем образовательной программы бакалавриата.

Объем программы *бакалавриата* составляет 240 зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы *бакалавриата* по индивидуальному учебному плану.

Объем программы *бакалавриата*, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.

2.8 При реализации образовательной программы могут применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

2.9 Реализация программы бакалавриата осуществляется Организацией самостоятельно.

2.10 Данная образовательная программа является адаптированной для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц: *нет*.



III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1 В результате освоения основной образовательной программы *бакалавриата* у выпускника должны быть сформированы компетенции:

3.1.1 Универсальные компетенции:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знает источники получения информации; средства, методы и способы проведения исследований для решения поставленных задач УК-1.2. Демонстрирует умение осуществлять поиск информации для решения поставленных задач УК-1.3. Демонстрирует умение рассматривать различные точки зрения на поставленную задачу УК-1.4. Выявляет степень доказательности различных точек зрения на поставленную задачу УК-1.5. Оформляет результаты работы по сбору, обработке и анализу
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Проводит декомпозицию поставленной цели, знает методы принятия решений и умеет организовать их выполнение УК-2.2. Демонстрирует знание правовых норм и умения их применять УК-2.3. Демонстрирует умение определять имеющиеся ресурсы, проводить анализ рационального поведения хозяйствующих субъектов и обосновывать управленческие решения
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели УК-3.2. Планирует последовательность действий, для достижения цели УК-3.3. Понимает закономерности работы в команде и применяет стили лидерства УК-3.4. Осуществляет обмен информацией с другими членами команды, осуществляет презентацию результатов работы команды УК-3.5. Осуществляет выбор стратегий и тактик взаимодействия с заданной категорией людей (в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому и религиозному признаку, по принадлежности к социальному классу)
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и	УК-4.1. Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на иностранном языке



	письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.2. Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на иностранном языке с учетом социокультурных особенностей УК-4.3. Демонстрирует способность находить, воспринимать и использовать информацию на иностранном языке, полученную из печатных и электронных источников для решения стандартных коммуникативных задач УК-4.4. Создает на русском языке грамотные и непротиворечивые письменные тексты реферативного характера УК-4.5. Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на русском языке, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем УК-4.6. Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач с применением ИКТ-технологий УК-4.7. Осуществляет выбор коммуникативных стратегий и тактик при ведении деловых переговоров
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям УК-5.2 Соблюдает требования уважительного отношения к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия на основе знаний основных этапов развития России в социально-историческом, этическом и философском контекстах УК-5.3 Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира УК-5.4. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели УК-6.2 Знает процессы развития и формирования личности и создает индивидуальную траекторию саморазвития при получении основного и дополнительного образования УК-6.3 Владеет умением рационального распределения временных и информационных ресурсов; УК-6.4 Умеет обобщать и транслировать свои индивидуальные достижения на пути реализации задач саморазвития
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической	УК-7.1 Умеет использовать средства и методы физической культуры для обеспечения социальной и профессиональной деятельности



	подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.2 Демонстрирует необходимый уровень физических кондиций для самореализации в профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Знает требования законодательства по созданию безопасных условий жизнедеятельности; УК-8.2. Умеет обеспечивать безопасность и оказывать первую помощь, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций УК-8.3. Оценивает степень потенциальной опасности и использует средства индивидуальной и коллективной защиты
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1 Знает особенности развития людей с психическими и (или) физическими недостатками, закономерностей их обучения и воспитания УК-9.2 Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность на основе применения базовых дефектологических знаний с различным контингентом УК-9.3 Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами, имеющими различные психофизические особенности, психические и (или) физические недостатки, на основе применения базовых дефектологических знаний
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Знает теоретические основы и закономерности функционирования рыночной экономики и деятельности экономических агентов в ней УК-10.2 Знает принципы и закономерности развития организации как системы и объекта управления, ее факторы внутренней и внешней среды УК-10.3. Умеет: обосновывать принятие экономических решений в различных областях жизнедеятельности на основе учета факторов эффективности УК-10.4 Способен осуществлять планирование, организацию, мотивацию, контроль деятельности с учетом экономически оправданных затрат, направленных на достижение результата УК-10.5 Владеет методикой анализа, расчета и оценки экономической целесообразности планируемой деятельности (проекта), его финансирования
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к	УК-11.1 Знает действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с проявлениями экстремизма, терроризма, коррупции в различных областях жизнедеятельности; ответственность

Основная образовательная программа высшего образования	Редакция 1	
--	------------	--

	проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	за их нарушение; способы профилактики проявлений экстремизма, терроризма и коррупции, и формирования нетерпимого отношения к ним УК-11.2 Умеет планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение проявлений экстремизма, терроризма и коррупции в социуме УК-11.3 Владеет навыками коммуникации в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции, проявлениям экстремизма, терроризма
--	---	---

3.1.2 Общепрофессиональные компетенции:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Юридический анализ	ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК-1.1. Владеет теорией государства и права
		ОПК-1.2. Свободно апеллирует к истории государства и права России и зарубежных стран, к римскому праву
		ОПК-1.3. Применяет в профессиональной деятельности основные нормы международного права
Решение юридических проблем	ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1. Знает нормы материального и процессуального права
		ОПК-2.2. Реализует нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
		ОПК-2.3. Владеет навыками работы с правовыми актами, на основе их анализа принимает решения о реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности
Юридическая экспертиза	ОПК-3. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ОПК-3.1. Знает основные положения отраслевых и специальных юридических наук, сущность и содержание основных категорий и понятий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права
		ОПК-3.2. Осуществляет правовую экспертизу нормативных правовых актов, дает квалифицированные юридические заключения и консультации



		ОПК-3.3. Анализирует различные правовые явления, юридические факты, правовые нормы и правовые отношения, являющиеся объектами профессиональной деятельности
Толкование права	ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.1. Осуществляет профессиональную деятельность, нацеленную на выявление смысла норм права (уяснение)
		ОПК-4.2. Осуществляет все виды толкования норм права
		ОПК-4.3. Доводит смысл норм права до сведения заинтересованных лиц
Юридическая аргументация	ОПК-5. Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК-5.1. Строит устную речь, следуя логике рассуждений высказываний, аргументировано и ясно отстаивает свою точку зрения, выражает и обосновывает свою позицию, аргументировано и ясно излагает мысли
		ОПК-5.2. Логически верно и аргументировано выстраивает письменную речь, единообразно и корректно используя профессиональную лексику
Юридическое письмо	ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1. Знает классификацию правовых актов и иных юридических документов, стадии подготовки правовых актов и иных юридических документов
		ОПК-6.2. Правильно составляет и оформляет документы
		ОПК-6.3. Владеет навыками организации документооборота, регистрации, обработки и хранения документов
Профессиональная этика	ОПК-7. Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ОПК-7.1. Знает профессиональные принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения, и обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства
		ОПК-7.2. Добросовестно исполняет профессиональные обязанности, применяет этические нормы и правила поведения, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения в конкретных жизненных ситуациях
Информационные технологии	ОПК-8. Способен целенаправленно и эффективно получать юридически	ОПК-8.1. Знает основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере



	значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	ОПК-8.2. Применяет методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации
		ОПК-8.3. Применяет современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации
	ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1. Знает современные информационные технологии и понимает принципы их работы
		ОПК-9.2. Способен применять современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности

3.1.3 Профессиональные компетенции

3.1.3.1 Обязательные профессиональные компетенции (при наличии): Отсутствуют

3.1.3.2 Рекомендуемые профессиональные компетенции (при наличии, при принятии решения о включении): Отсутствуют

3.1.3.3 Определяемые самостоятельно профессиональные компетенции:

Типы задач профессиональной деятельности	Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование профессионального стандарта, на основании которого разработана компетенция, код трудовой функции
экспертно-консультационная	ПК-1. Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в гражданско-правовой сфере	ПК-1.1 Знает основы процесса консультирования граждан в гражданско-правовой сфере и правила работы с заявлениями граждан	Компетенция сформулирована на основе анализа требований к компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и
		ПК-1.2 Выделяет юридически значимые обстоятельства дела, анализирует нормы права и судебную практику в гражданско-правовой сфере, выявляет альтернативы действий заявителя для достижения целей, разъясняет	

Основная образовательная программа высшего образования	Редакция 1	
--	------------	--

		обратившимся за юридической помощью правовую основу его проблемы и возможные решения	зарубежного опыта
Правоприменительная	ПК-2. Способен представлять интересы физических лиц, организаций в судах, государственных и иных органах	ПК-2.1 Собирает и анализирует документы и материалы для представления интересов физических лиц и организаций в судебных инстанциях и административных органах	Компетенция сформулирована на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта
		ПК-2.2 Готовит проекты документов и представляет интересы физических лиц и организаций в судебных и административных органах	
		ПК-2.3 Знает порядок применения исполнительных документов, особенности совершения отдельных исполнительных действий	
	ПК-3. Способен проводить подготовку, ведение процесса выработки, согласования условий и завершения выработки медиативного, посреднического или мирового соглашения	ПК-3.1 Разъясняет суть процедуры медиации сторонам и их консультантам в общем виде; выявляет суть спора в целях понимания пригодности его для разрешения в рамках процедуры медиации; устанавливает правосубъектность лиц, предполагающих участие в процедуре медиации; согласовывает организационные вопросы, касающиеся проведения процедуры медиации	07.001 Специалист в области медиации (медиатор) А/01.6, А/02.6
		ПК-3.2 Проясняет содержание спора между сторонами процедуры медиации; выявляет вопросы, возникшие в связи со спором и требующие обсуждения в ходе процедуры медиации; формирует повестку обсуждения вопросов, требующих рассмотрения в ходе процедуры медиации; проводит обсуждение вопросов повестки с целью обеспечения понимания сторонами процедуры медиации своих интересов и интересов другой стороны; вырабатывает варианты разрешения спора по итогам обсуждения вопросов принятой повестки; составляет и обеспечивает подписание итогового медиативного соглашения	07.001 Специалист в области медиации (медиатор) А/03.6
	ПК-4. Способен юридически правильно	ПК-4.1 Устанавливает характер возникших правоотношений, определяет объект, субъект и его содержание	Компетенция сформулирована на основе анализа требований к



	квалифицировать гражданско-правовые и вытекающие из них факты, события и обстоятельства	ПК-4.2 Правильно определяет юридически значимые гражданско-правовые факты, события и обстоятельства, квалифицирует их применительно к конкретной ситуации	профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта
		ПК-4.3 Дает правовую оценку конкретной ситуации, аргументирует и обосновывает правовую позицию в соответствии с нормативно-правовыми актами и сложившейся судебной практикой.	
	ПК-5. Способен осуществлять правовое сопровождение предпринимательской деятельности субъектов гражданских правоотношений	ПК-5.1 Знает основные понятия и категории предпринимательского права, умеет ими оперировать, знает содержание норм предпринимательского права, осуществляет их толкование, проводит юридическую квалификацию, соблюдает, исполняет, реализовывает и применяет нормативные предписания	Компетенция сформулирована на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта
		ПК-5.2 Выявляет нормативные положения, регулирующие отношения в сфере предпринимательства, анализирует последствия их реализации, определяет проблемы такой реализации, принимает решения по преодолению и устранению выявленных проблем	
		ПК-5.3 Выявляет проблемы правового характера в предпринимательской деятельности, дает им правовую оценку, прогнозирует возможность их решения, ставит задачи по их разрешению	



3.2 Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, на основе установленных профессиональным стандартом для ОТФ уровня квалификации, на основании которых самостоятельно определены профессиональные компетенции:

Профессиональный стандарт		Обобщенная трудовая функция (ОТФ)			Трудовая функция		
Код ПС	Наименование ПС	Код ОТФ	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
07.001	Специалист в области медиации (медиатор)	А	Ведение процедуры медиации (без специализации)	6	Организационно-техническое и документарное обеспечение процедуры медиации	А/01.6	6
					Подготовка к процедуре медиации	А/02.6	6
					Ведение процесса выработки, согласования условий медиативного соглашения и завершения процедуры медиации	А/03.6	6

Матрица компетенций представлена в Приложении 1.

Основная образовательная программа высшего образования	Редакция 1	
--	------------	--

IV СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1 Структура и объем образовательной программы:

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е. (ФГОС ВО)	Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е. (фактический)
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 160	210
Блок 2	Практика	не менее 20	21
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 9	9
Объем программы бакалавриата		240	240

4.2 Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)".

4.3 Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту:

в объеме 2 з.е. в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)";

в объеме 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата, в рамках **элективных дисциплин (модулей)** в очной форме обучения.

4.4 В Блок 2 "Практика" входят учебная и производственная практики (далее вместе - практики):

Вид практики	Тип практики	Объем практики, з.е.	Источник практики
Учебная	ознакомительная практика	3	ФГОС ВО
Учебная	правоприменительная практика	6	ФГОС ВО
Производственная	правоприменительная практика	12	ФГОС ВО

4.5 В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входят:

– подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.

4.6 Программа обеспечивает возможность освоения **10** элективных дисциплин (модулей) и 2 факультативных дисциплин (модулей).

4.7 В рамках программы бакалавриата выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет **73,8 процентов** общего объема программы бакалавриата.

Основная образовательная программа высшего образования	Редакция 1	
--	------------	--

V УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1 Общесистемные условия реализации образовательной программы

5.1.1 Наличие помещений для реализации программы:

Академия МУБиНТ располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.

Адрес помещений в которых реализуется образовательная программа:

150003, Ярославская область, г. Ярославль, ул. Советская, д. 80 – учебный корпус.

150054, Ярославская область, г. Ярославль, ул. Свердлова, д. 49-а – физкультурный зал, бассейн.

50040, г. Ярославль, ул. Володарского, д. 99 пом.8-14,27-29 – тренажерный зал.

Сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек и объектов спорта размещены на официальном сайте Академии МУБиНТ <https://mubint.ru/sveden/objects/>.

5.1.2 Доступ к электронной информационно-образовательной среде

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Академии МУБиНТ из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории Академии МУБиНТ, так и вне его.

Электронная информационно-образовательная среда Академии МУБиНТ обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы бакалавриата с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда Академии МУБиНТ дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, её использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

5.2 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы бакалавриата.

Основная образовательная программа высшего образования	Редакция 1	
--	------------	--

5.2.1 Перечень учебных аудиторий для проведения учебных занятий, оборудование и технические средства обучения определен в рабочих программах дисциплин (модулей).

5.2.2 Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

Помещение для самостоятельной работы обучающихся (адрес, номер)	Наличие подключения к сети "Интернет" (да/нет)	Обеспечение доступа в ЭИОС (да/нет)
г. Ярославль, ул. Советская, д. 80, читальный зал, аудитория №120	да	да
г. Ярославль, ул. Советская, д. 80, аудитория №208	да	да
г. Ярославль, ул. Советская, д. 80, аудитория №210	да	да
г. Ярославль, ул. Советская, д. 80, аудитория №321	да	да
г. Ярославль, ул. Советская, д. 80, аудитория №404	да	да

5.2.3 Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства по образовательной программе:

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Реквизиты подтверждающего документа или указание на свободно распространяемое ПО
1	Microsoft Windows	лицензионный договор № ПО-803/310 на передачу неисключительных прав от 24 сентября 2013 г.
2	Office 365 A1	бесплатно для аккредитованных образовательных организаций
3	Acrobat Reader	свободно распространяемое ПО
4	GIMP	свободно распространяемое ПО
5	1C Fresh	бесплатно для образовательных организаций общего или профессионального образования
6	Microsoft Visual Studio Community 2017	бесплатно для образовательных организаций
7	Linux	свободно распространяемое ПО. Лицензия GPLv2
8	Microsoft Office Pro Plus 2016	акт на передачу прав №18359 от 14.11.2017
Программное обеспечение отечественного производства:		
1	ЛК «Диалог-Nibelung»	лицензионный договор № 388 о предоставлении прав на использование программ для ЭВМ от 27 ноября 2013 г.

Конкретный состав программного обеспечения определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

5.2.4 При реализации образовательной программы используются электронные библиотечные системы (электронные библиотеки), обеспечивающие доступ к электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам и (или) печатные издания.

Перечень электронных библиотечных систем:

Наименование ЭБС	Реквизиты договора
ЭБС ЮРАЙТ	Лицензионный договор № 6285 от 27 декабря 2023 г.
ЭБС Лань	Договор № СЭБ НВ-231 на оказание услуг от 17 июля 2020 г.
ЭБС Лань	Договор № 138/17 от 10 января 2025 г.

Основная образовательная программа высшего образования	Редакция 1	
--	------------	--

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета **0,25 экземпляра** каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

5.2.5 Обучающимся обеспечивается доступ к профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Перечень профессиональных баз данных, доступ к которым обеспечиваются обучающимся по образовательной программе:

Наименование профессиональной базы данных	Реквизиты договора
ЭБД "ПОЛПРЕД Справочники"	Соглашение о бесплатном тестовом доступе к Polpred.com Обзор СМИ от 01.09.2017 г.
БД EastView	Лицензионный договор № 208-П от 24 октября 2018 г.

Перечень информационных справочных систем, доступ к которым обеспечиваются обучающимся по образовательной программе:

Наименование информационной справочной системы	Реквизиты договора
СПС ГАРАНТ	договор № 004/В-12 о взаимном сотрудничестве от 01 января 2012 г.
СПС КонсультантПлюс	договор об информационной поддержке № 6-878-2018 от 09 января 2018 г.

5.3 Кадровые условия реализации программы бакалавриата

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Академии МУБиНТ, а также лицами, привлекаемыми институтом к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведённого к целочисленным значениям), ведут научную, учебно- методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведённого к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Академии МУБиНТ и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведённого к целочисленным значениям), имеют учёную степень и (или) учёное звание.

Основная образовательная программа высшего образования	Редакция 1	
--	------------	--

5.4 Финансовые условия реализации программы

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

5.5 Применяемые механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки, обучающихся по программе бакалавриата.

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки.

Внутренняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся осуществляется в соответствии с Положением о внутренней независимой оценке качества образования в образовательной организации высшего образования (частное учреждение) «Международная Академия бизнеса и новых технологий».

6. Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Реализация дисциплин по физической культуре и спорту для инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья в соответствии с Положением об организации и порядке проведения занятий по дисциплинам физической культуры и спорта (протокол № 6 от 28.12.2017 года, приказ № 659-од от 29.12.2017 года).

Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - инвалиды и лица с ОВЗ) предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах в соответствии с Положением об электронной информационно-образовательной среде Академии МУБиНТ (протокол № 5 от 30.11.2017 г., приказ № 623а-од от 30.11.2017 г.).

Срок получения образования по программе бакалавриата (вне зависимости от применяемых образовательных технологий) при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) обеспечивается возможность обучения по программе бакалавриата, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ (при наличии) обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Приложения:

Приложение 1 – Матрица компетенций.

Приложение 2 – Календарный учебный график.

Основная образовательная программа высшего образования	Редакция 1	
--	------------	--

Календарный учебный график является составной частью образовательной программы, в котором указаны периоды осуществления видов учебной деятельности (последовательность реализации программы по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации) и периоды каникул.

Электронная версия документа представлена на официальном сайте Академии МУБиНТ в разделе Информация по образовательным программам/ <https://mubint.ru/sveden/education/>.

Приложение 3 – Учебный план.

В учебном плане указывается перечень дисциплин, практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий) и самостоятельной работой обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся. Учебные планы формируются по формам обучения и годам набора.

Электронная версия документа представлена на официальном сайте Академии МУБиНТ в разделе Информация по образовательным программам/ <https://mubint.ru/sveden/education/>.

Приложение 4 – Рабочие программы дисциплин (модулей), практик, программы итоговой (государственной итоговой) аттестации.

Рабочие программы всех дисциплин (модулей) практик, программы итоговой (государственной итоговой) аттестации разработаны и утверждены в соответствии с учебным планом.

Электронная версия документов представлена на официальном сайте Академии МУБиНТ в разделе Информация по образовательным программам/ <https://mubint.ru/sveden/education/>.

Приложение 5 – Фонды оценочных средств по дисциплинам (модулям), практикам, итоговой (государственной итоговой) аттестации.

Оценочные материалы разработаны в виде фондов оценочных средств (далее - ФОС), включающих:

- оценочные материалы (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям), практикам;
- оценочные материалы для государственной итоговой аттестации.

ФОС формируются на ключевых принципах оценивания: валидности, надежности, объективности. ФОС разработаны и утверждены в установленном порядке.

ФОС для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются составной частью рабочих программ дисциплин и программ практики.

Полный комплект оценочных материалов, необходимых для оценивания результатов обучения по дисциплине (ФОС для проведения промежуточной аттестации) хранится на кафедре-разработчике в бумажном и/или электронном виде.

ФОС государственной итоговой аттестации являются составной частью программы ГИА. Программа государственной итоговой аттестации составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и размещена на официальном сайте Академии МУБиНТ в разделе Информация по образовательным программам/ <https://mubint.ru/sveden/education/>.

Методические материалы имеются в необходимом объеме; представлены в рабочих программах дисциплин (модулей) и программах практик, а также в ЭИОС Академии МУБиНТ.

Приложение 6 – Рабочая программа воспитания. Календарный план воспитательной работы.

Основная образовательная программа высшего образования	Редакция 1	
--	------------	--

Рабочая программа воспитания представляет собой ценностно-нормативную, методологическую, методическую и технологическую основу организации воспитательной деятельности в современной образовательной организации высшего образования и направлена на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Электронная версия документа представлена на официальном сайте Академии МУБиНТ в разделе Информация по образовательным программам/ <https://mubint.ru/sveden/education/>.

Приложение 7 – Лист изменений и дополнений основной образовательной программы.

Основная образовательная программа должна ежегодно обновляться путем внесения изменений и (или) дополнений в один или несколько компонентов ООП. Обновление ООП должно осуществляться с учетом развития науки, практики, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

Обновления отражаются путем внесения изменений в соответствующих структурных элементах ООП (учебном плане, матрице компетенций, рабочих программах дисциплин (модулей), практик и т.п.).

Актуализация ООП фиксируется в Листе изменений и дополнений с указанием раздела, и краткого содержания изменений, даты и номера протокола заседания Ученого совета.

Основная образовательная программа высшего образования	Редакция 1	
--	------------	--

Приложение 1

Матрица компетенций
Направления подготовки **40.03.01 Юриспруденция**,
направленность (профиль) – **Гражданское право**

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	ОПК-9.1; ОПК-9.2; УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-4.6; УК-4.7; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; УК-7.1; УК-7.2; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-10.4; УК-10.5; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-1.1; ПК-1.2
Б1.О	Обязательная часть	ОПК-9.1; ОПК-9.2; УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-4.6; УК-4.7; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; УК-7.1; УК-7.2; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-10.4; УК-10.5; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3
Б1.О.01	История России	УК-1.1; УК-5.1; УК-5.3
Б1.О.02	Иностранный язык	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3
Б1.О.03	Безопасность жизнедеятельности	УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3
Б1.О.04	Физическая культура и спорт	УК-7.1; УК-7.2
Б1.О.05	Деловое общение и культура речи	УК-3.1; УК-3.4; УК-3.5; УК-4.4; УК-4.5; УК-4.7; УК-11.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2
Б1.О.06	Экономика	УК-2.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-10.4; УК-10.5
Б1.О.07	Психология и педагогика	УК-6.1; УК-6.2; УК-6.4; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-11.2
Б1.О.08	Логика и теория аргументации	УК-1.4; ОПК-5.1; ОПК-5.2
Б1.О.09	История государства и права России	УК-1.1; УК-5.1; УК-5.3; ОПК-1.2
Б1.О.10	История государства и права зарубежных стран	УК-1.1; УК-5.1; УК-5.3; ОПК-1.3
Б1.О.11	Философия	УК-1.3; УК-5.2
Б1.О.12	Иностранный язык в сфере юриспруденции	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3
Б1.О.13	Методология исследований	УК-1.3; УК-2.1
Б1.О.14	Информатика	УК-1.2; УК-1.5; УК-4.6
Б1.О.15	Римское право	УК-2.2; ОПК-1.2
Б1.О.16	Правоохранительные органы	ОПК-3.1; ОПК-3.3; ОПК-6.1
Б1.О.17	Документоведение	ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3
Б1.О.18	Теория государства и права	ОПК-1.1; ОПК-3.1
Б1.О.19	Конституционное право	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3

Основная образовательная программа высшего образования	Редакция 1	
--	------------	--

Б1.О.20	Административное право	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3
Б1.О.21	Профессиональная этика юриста	УК-3.2; УК-3.3; УК-6.3; УК-6.4; УК-11.1; ОПК-7.1; ОПК-7.2
Б1.О.22	Право социального обеспечения	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3
Б1.О.23	Семейное право	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3
Б1.О.24	Гражданское право	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3
Б1.О.25	Земельное право	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3
Б1.О.26	Криминалистика	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3
Б1.О.27	Экологическое право	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3
Б1.О.28	Информационные технологии в юридической деятельности	ОПК-9.1; ОПК-9.2; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3
Б1.О.29	Уголовное право	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3
Б1.О.30	Трудовое право	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3
Б1.О.31	Финансовое право	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3
Б1.О.32	Предпринимательское право	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3
Б1.О.33	Международное право	ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3
Б1.О.34	Криминология	ОПК-3.1; ОПК-3.3
Б1.О.35	Гражданский процесс	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3
Б1.О.36	Уголовный процесс	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3
Б1.О.37	Налоговое право	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3
Б1.О.38	Международное частное право	ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3
Б1.О.39	Арбитражный процесс	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3
Б1.О.40	Основы российской государственности	УК-5.1; УК-5.3; УК-5.3; УК-5.4
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-7.1; УК-7.2; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-1.1; ПК-1.2
Б1.В.01	Жилищное право	ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-1.1; ПК-1.2
Б1.В.02	Нотариат	ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-1.1; ПК-1.2
Б1.В.03	Договорное право	ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-1.1; ПК-1.2
Б1.В.04	Внедоговорные обязательства	ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-1.1; ПК-1.2
Б1.В.05	Наследственное право	ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-1.1; ПК-1.2
Б1.В.06	Право интеллектуальной собственности	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-1.2
Б1.В.07	Исполнительное производство	ПК-2.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-1.1; ПК-1.2
Б1.В.ДВ.01	Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту	УК-7.1; УК-7.2

Основная образовательная программа высшего образования	Редакция 1	
--	------------	--

Б1.В.ДВ.01.01	Общая физическая подготовка	УК-7.1; УК-7.2
Б1.В.ДВ.01.02	Плавание	УК-7.1; УК-7.2
Б1.В.ДВ.01.03	Шахматы	УК-7.1; УК-7.2
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины (модули) по выбору 4 (ДВ.4)	ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-1.1; ПК-1.2
Б1.В.ДВ.02.01	Защита прав потребителей	ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-1.1; ПК-1.2
Б1.В.ДВ.02.02	Защита прав предпринимателей	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-1.1; ПК-1.2
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)	ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-1.1; ПК-1.2
Б1.В.ДВ.03.01	Трудовой договор	ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-1.1; ПК-1.2
Б1.В.ДВ.03.02	Трудовые споры	ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-1.1; ПК-1.2
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-1.1; ПК-1.2
Б1.В.ДВ.04.01	Особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-1.1; ПК-1.2
Б1.В.ДВ.04.02	Адвокат в гражданском судопроизводстве	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-1.1; ПК-1.2
Б1.В.ДВ.05	Дисциплины (модули) по выбору 5 (ДВ.5)	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-1.1; ПК-1.2
Б1.В.ДВ.05.01	Актуальные проблемы гражданского права	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-1.1; ПК-1.2
Б1.В.ДВ.05.02	Актуальные проблемы судопроизводства	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-1.1; ПК-1.2
Б2	Практика	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-1.1; ПК-1.2
Б2.О	Обязательная часть	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная практика)	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3
Б2.О.02(П)	Учебная практика (правоприменительная практика)	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-1.1; ПК-1.2
Б2.В.01(П)	Производственная практика (правоприменительная)	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-1.1; ПК-1.2
Б3	Государственная итоговая аттестация	ОПК-9.1; ОПК-9.2; УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-4.6; УК-4.7; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; УК-7.1; УК-7.2; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-10.4; УК-10.5; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-

Основная образовательная программа высшего образования	Редакция 1	
--	------------	--

		2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-1.1; ПК-1.2
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	ОПК-9.1; ОПК-9.2; УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-4.6; УК-4.7; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; УК-7.1; УК-7.2; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-10.4; УК-10.5; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-1.1; ПК-1.2
ФТД	Факультативные дисциплины	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-1.1; ПК-1.2
ФТД.01	Юридическое сопровождение предпринимательской деятельности	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-1.1; ПК-1.2
ФТД.02	Гражданско-правовые договоры	ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-1.1; ПК-1.2

Основная образовательная программа высшего образования	Редакция 1	
--	------------	--

Приложение 7

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

№ п/п	Дата и номер протокола	Раздел и краткое содержание изменений