ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
(ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ)
«МЕЖДУНАРОДНАЯ АКАДЕМИЯ БИЗНЕСА И НОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
(МУБиНТ)»

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор Академии МУБиНТ
_____ М.И. Иродов
Приказ №099-од «29» марта 2019г
Протокол заседания Ученого совета
№ 8 от «28» марта 2019г.

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Уровень образования
бакалавриат

Направление подготовки
42.03.01 Реклама и связи с общественностью

Направленность (профиль)
Информационно-коммуникационное обеспечение рекламы и связей с общественностью

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
Очная, заочная

Год набора – 2019

РАЗРАБОТЧИКИ:

зав. кафедрой массовых коммуникаций	подпись	Степанов В.Н. (Ф.И.О.)

ПРЕДСТАВИТЕЛЬ РАБОТОДАТЕЛЯ:

Ген. директор АМК «Ор-Ркофи» (должность)	подпись	(Ф.И.О.)

ПРОГРАММА СОГЛАСОВАНА:

Проректор по учебной работе	подпись	Д.Л. Георгиевский
Начальник УМО	подпись	Т.П. Гуськова

I Общие положения

1.1 Образовательная программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки **42.03.01 Реклама и связи с общественностью** (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Минобрнауки России от **8 июня 2017 г. N 512**.

1.2 Перечень профессиональных стандартов, включенных в реестр размещенный на специализированном сайте Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации "Профессиональные стандарты" http://profstandart.rosmintrud.ru, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, с учетом которых определены профессиональные компетенции, соответствующие направленности (профилю) программы бакалавриата:

п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
06 Связь, информационные и коммуникационные технологии		
1.	06.009	Профессиональный стандарт "Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. N 535н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 сентября 2014 г., регистрационный N 33973)
2.	06.013	Профессиональный стандарт "Специалист по информационным ресурсам", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. N 629н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 сентября 2014 г., регистрационный N 34136), с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. N 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный N 45230)

II ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

2.1 **Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности**, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере продвижения продукции средств массовой информации, включая печатные издания, телевизионные и радиопрограммы, онлайн-ресурсы);

11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации);

сфера рекламы и связей с общественностью.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2 В рамках освоения программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов**:**

– авторский;
– редакторский;
– маркетинговый;
– организационный;
– технологический.

2.3 Направленность (профиль) образовательной программы – «Информационно-коммуникационное обеспечение рекламы и связей с общественностью».

При разработке программы бакалавриата установлена направленность (профиль) программы бакалавриата, которая **конкретизирует содержание программы** бакалавриата в рамках направления подготовки путем ориентации ее на: **тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников;**

2.4 Срок получения образования по образовательной программе *бакалавриата.*

В очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет ***4 года.***

В заочной форме обучения составляет 4 года 9 месяцев.

При обучении **по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении** вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

2.5 Образовательная деятельность по программе *бакалавриата* осуществляется на русском языке – государственном языке Российской Федерации.

2.6 Объем образовательной программы *бакалавриата.*

Объем программы *бакалавриата* составляет 240 зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы *бакалавриата* по индивидуальному учебному плану.

Объем программы *бакалавриата* реализуемый за один учебный год, составляет **60 з.е.;**

2.7 При реализации образовательной программы **не применяются** электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

2.8 Реализация программы бакалавриата осуществляется организацией **самостоятельно.**

2.9 Данная образовательная программа является адаптированной для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц: *нет.*

III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1 В результате освоения основной образовательной программы *бакалавриата* у выпускника должны быть сформированы компетенции:

4.1.1 Универсальные компетенции:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знает источники получения информации; средства, методы и способы проведения исследований для решения поставленных задач; УК-1.2. Демонстрирует умение осуществлять поиск информации для решения поставленных задач; УК-1.3. Демонстрирует умение рассматривать различные точки зрения на поставленную задачу; УК-1.4. Оформляет результаты работы по сбору, обработке и анализу;
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Проводит декомпозицию поставленной цели, знает методы принятия решений и умеет организовать их выполнение; УК-2.2. Демонстрирует знание правовых норм и умения их применять; УК-2.3. Демонстрирует умение определять имеющиеся ресурсы, проводить анализ рационального поведения хозяйствующих субъектов и обосновывать управленческие решения;
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; УК-3.2. Планирует последовательность действий, для достижения цели; УК 3.3 Понимает закономерности работы в команде и

		применяет стили лиерства; УК-3.4. Осуществляет обмен информацией с другими членами команды, осуществляет презентацию результатов работы команды; УК-3.5. Осуществляет выбор стратегий и тактик взаимодействия с заданной категорией людей (в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому и религиозному признаку, по принадлежности к социальному классу);
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на иностранном языке; УК-4.2. Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на иностранном языке с учетом социокультурных особенностей; УК-4.3. Демонстрирует способность находить, воспринимать и использовать информацию на иностранном языке, полученную из печатных и электронных источников для решения стандартных коммуникативных задач; УК-4.4. Создает на русском языке грамотные и непротиворечивые письменные тексты реферативного характера; УК-4.5. Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на русском языке, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем; УК-4.6. Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач с применением ИКТ-технологий; УК-4.7. Осуществляет выбор коммуникативных стратегий и тактик при ведении деловых переговоров;
Межкультурное	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие	УК-5.1 Демонстрирует умение находить и использовать

взаимодействие	общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	необходимую для взаимодействия с другими членами общества информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных и национальных групп УК-5.2 Соблюдает требования уважительного отношения к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия на основе знаний основных этапов развития России в социально-историческом, этическом и философском контекстах УК-5.3 Умеет выстраивать взаимодействие с учетом национальных и социальных особенностей
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели УК-6.2 Знает процессы развития и формирования личности и создает индивидуальную траекторию саморазвития при получении основного и дополнительного образования УК-6.3 Владеет умением рационального распределения временных и информационных ресурсов УК-6.4 Умеет обобщать и транслировать свои индивидуальные достижения на пути реализации задач саморазвития
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1 Умеет использовать средства и методы физической культуры для обеспечения социальной и профессиональной деятельности УК-7.2 Демонстрирует необходимый уровень физических кондиций для самореализации в профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	УК-8.1 Знает требования законодательства по созданию безопасных условий жизнедеятельности УК-8.2 Умеет обеспечивать безопасность и оказывать первую помощь, в том числе при возникновении

		чрезвычайных ситуаций УК-8.3 Оценивает степень потенциальной опасности и использует средства индивидуальной и коллективной защиты

4.1.2 Общепрофессиональные компетенции:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	ОПК-1.1 Выявляет отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ; ОПК-1.2 Осуществляет подготовку текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем;
Общество и государство	ОПК-2. Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах	ОПК-2.1 Знает систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития ОПК-2.2 Способен учитывать основные тенденции развития общественных и государственных институтов при создании текстов рекламы и связей с общественностью и/или коммуникационных продуктов.
Культура	ОПК-3. Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов	ОПК-3.1 Демонстрирует кругозор в сфере отечественного и мирового культурного процесса ОПК-3.2 Применяет достижения отечественной и мировой культуры, а также средства художественной выразительности в процессе создания текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных

		коммуникационных продуктов.
Аудитория	ОПК-4. Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	ОПК-4.1 Соотносит социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп ОПК-4.2 Использует основные инструменты поиска информации о текущих запросах и потребностях целевых аудиторий, учитывает основные характеристики целевой аудитории при создании текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов.
Медиакоммуникационная система	ОПК-5. Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования	ОПК-5.1 Знает совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях ОПК-5.2 Осуществляет свои профессиональные действия в сфере рекламы и связей с общественностью с учетом специфики коммуникационных процессов и механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы
Технологии	ОПК-6. Способен использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии	ОПК-6.1 Отбирает для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование и программное обеспечение ОПК-6.2 Эксплуатирует современные цифровые устройства, платформы и программное обеспечение на всех этапах создания текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов
Эффекты	ОПК-7. Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности	ОПК-7.1 Знает цеховые принципы социальной ответственности, типовые эффекты и последствия профессиональной деятельности

		ОПК-7.2 Осуществляет отбор информации, профессиональных средств и приемов рекламы и связей с общественностью в соответствии с принципами социальной ответственности и этическими нормами, принятым профессиональным сообществом

4.1.3 Профессиональные компетенции

4.1.3.1 Обязательные профессиональные компетенции: Отсутствуют

4.1.3.2 Рекомендуемые профессиональные компетенции: Отсутствуют

4.1.3.3 Определяемые самостоятельно профессиональные компетенции:

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование профессионального стандарта, на основании которого разработана компетенция, код трудовой функции
ПК-1 Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта	ПК-1.1 Создает первичные тексты рекламы и связей с общественностью с учетом специфики каналов коммуникации и имеющегося мирового и отечественного опыта ПК-1.2 Создает актуальные информационные поводы для кампаний и проектов в сфере рекламы и связей с общественностью, применяет творческие решения с учетом мирового и отечественного опыта ПК-1.3 Создает основы сценариев специальных событий и мероприятий для рекламной или PR-кампании ПК-1.4 Разрабатывает инструменты трансляции миссии и философии организации целевым группам общественности в оффлайн и онлайн среде	06.009 Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации 06.013 Специалист по информационным ресурсам

ПК-2 Способен осуществлять проектную деятельность в сфере рекламы и связей с общественностью в соответствии с поставленными проблемами, целями и задачами	ПК-2.1 Реализует типовые алгоритмы проектов и кампаний в сфере рекламы и связей с общественностью ПК-2.2 Готовит основные документы по сопровождению проекта в сфере рекламы и (или) связей с общественностью ПК-2.3 Использует результаты исследований для планирования рекламной или PR-кампании при создании коммуникационного продукта	06.009 Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации 06.013 Специалист по информационным ресурсам
ПК-3 Способен участвовать в реализации коммуникационных кампаний, проектов и мероприятий	ПК-3.1 Выполняет функционал линейного менеджера в рамках текущей деятельности отдела по рекламе и (или) связям с общественностью и (или) при реализации коммуникационного проекта по рекламе и связям с общественностью ПК-3.2 Осуществляет тактическое планирований мероприятий в рамках реализации коммуникационной стратегии ПК-3.3 Участвует в организации внутренних коммуникаций и мероприятий по формированию корпоративной идентичности и корпоративной культуры	06.009 Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации 06.013 Специалист по информационным ресурсам
ПК-4 Способен применять основные технологии маркетинговых коммуникаций при разработке и реализации коммуникационного продукта	ПК-4.1 Использует основные маркетинговые инструменты при планировании производства и (или) реализации коммуникационного продукта ПК-4.2 Принимает участие в организации и выполнении маркетинговых исследований, направленных на разработку и реализацию коммуникационного продукта ПК-4.3 Осуществляет мониторинг обратной связи с разными группами целевых аудиторий	06.009 Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации 06.013 Специалист по информационным ресурсам
ПК-5 Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа	ПК-5.1 Осуществляет редактирование текстов рекламы и связей с общественностью в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, технологическими требованиями каналов трансляции коммуникационного продукта ПК-5.2 Контролирует соответствие формата коммуникационного продукта медиаконцепции канала ПК-5.3 Учитывает особенности аудитории разных типов СМИ и	06.009 Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации 06.013 Специалист по

	других медиа при редактировании текста рекламы и/или связей с общественностью	информационным ресурсам
ПК-6 Способен применять в профессиональной деятельности основные технологические решения, технические средства, приемы и методы онлайн и офлайн коммуникаций	ПК-6.1 При реализации коммуникационного продукта использует технологии медиарилейшнз и медиапланирования в онлайн и офлайн среде ПК-6.2 При подготовке текстов рекламы и (или) связей с общественностью использует основные технологии копирайтинга в онлайн и офлайн среде. ПК-6.3 Применяет основные технологии организации специальных мероприятий в работе с различными целевыми аудиториями ПК-6.4 Участвует в формировании корпоративной культуры организации с помощью основных инструментов внутренних коммуникаций ПК-6.5 Использует современные технические средства и основные технологии цифровых коммуникаций для подготовки текстов рекламы и (или) связей с общественностью, реализации коммуникационного продукта	06.009 Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации 06.013 Специалист по информационным ресурсам

4.2 Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, на основе установленных профессиональным стандартом для ОТФ уровня квалификации, на основании которых самостоятельно определены профессиональные компетенции:

Профессиональный стандарт		Обобщенная трудовая функция (ОТФ)			Трудовая функция		
Код ПС	Наименование ПС	Код ОТФ	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
06.009	Специалист по продвижению и распространению	А	Организация распространения продукции СМИ	5	Реализация продукции СМИ	А/01.5	5

	продукции средств массовой информации						
					Организация поставки продукции СМИ	А/02.5	5
					Организация и проведение подписной кампании	А/03.5	5
		В	Организация продвижения продукции СМИ	6	Организация маркетинговых исследований в области СМИ	В/01.6	6
					Разработка маркетинговой стратегии для продукции СМИ	В/02.6	6
					Организация мероприятий, способствующих увеличению продаж продукции СМИ	В/03.6	6
					Контроль и оценка эффективности результатов продвижения продукции СМИ	В/04.6	6
06.013	Специалист по информационным ресурсам	А	Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте	4	Ввод и обработка текстовых данных	А/01.4	4
					Сканирование и обработка графической информации	А/02.4	4
					Ведение информационных баз данных	А/03.4	4
					Размещение информации на сайте	А/04.4	4

		B	Создание и редактирование информационных ресурсов	5	Поиск информации по тематике сайта	B/01.5	5
					Написание информационных материалов для сайта	B/02.5	5
					Редактирование информации на сайте	B/03.5	5
					Ведение новостных лент и представительств в социальных сетях	B/04.5	5
					Модерирование обсуждений на сайте, в форуме и социальных сетях	B/05.5	5
		C	Управление (менеджмент) информационными ресурсами	6	Организация работ по созданию и редактированию контента	C/01.6	6
					Контроль за наполнением сайта	C/03.6	6
					Анализ информационных потребностей	C/05.6	6
					Подготовка отчетности по сайту	C/06.6	6
					Поддержка процессов модернизации и продвижения сайта	C/07.6	6

Матрица компетенций представлена в Приложении 1.

IV СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1 Структура и объем образовательной программы:

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е. (ФГОС ВО)	Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е. (**фактический**)
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 165	204
Блок 2	Практика	не менее 27	27
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6-9	9
Объем программы бакалавриата		240	240

4.2 Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по *философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности* в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)".

4.3 Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту:

в объеме 2 з.е. в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)";

в объеме 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата, в рамках **элективных дисциплин (модулей)** в очной форме обучения.

4.4 В Блок 2 "Практика" входят ***учебная и производственная*** практики (далее вместе - практики):

Вид практики	Тип практики	Объем практики, з.е.	Источник практики
Учебная	***профессионально-ознакомительная практика***	***3***	***ФГОС ВО***
Производственная	***профессионально-творческая практика***	***12***	***ФГОС ВО***
Производственная	***преддипломная практика***	***12***	***ФГОС ВО***

4.5 В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входят:

– подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

4.6 Программа обеспечивает возможность освоения ***6*** элективных дисциплин (модулей) и ***2*** факультативных дисциплин (модулей).

4.7 В рамках программы бакалавриата выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет ***57,9 процентов*** общего объема программы бакалавриата.

V УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1 Общесистемные условия реализации образовательной программы

5.1.1 Наличие помещений для реализации программы:

Адрес помещений в которых реализуется образовательная программа:	Реквизиты документа, подтверждающего право использования помещения	Реквизиты документа, подтверждающего соответствие помещения противопожарным правилам и нормам	Реквизиты документа, подтверждающего соответствие требованиям Роспотребнадзора
150003, Ярославская область, г. Ярославль, ул. Советская, д. 80	Свидетельство о государственной регистрации права от 03.07.2015г. выданное Управлением Росреестра по Ярославской области; Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, выданная Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области от 20.01.2017	Управление надзорной деятельности и профилактической работы г. Ярославль ГУ МЧС России по Ярославской области, заключение о соответствии объекта защиты требованиям пожарной безопасности № 6 от 24 октября 2018 г.	Санитарно-эпидемиологическое заключение №76.01.04.000.М.000447.08.15 от 03.08.2015г., выданное Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ярославской области
150054, Ярославская область, г. Ярославль, ул. Свердлова, д. 49-а	Договор аренды недвижимости (нежилого помещения) №04-19/040 от 01 марта 2019г. между Академией МУБиНТ и ООО “Спортивный комплекс “Автомобилист”	Управление надзорной деятельности и профилактической работы г. Ярославль ГУ МЧС России по Ярославской области, заключение о соответствии объекта защиты требованиям пожарной безопасности № 7 от 24 октября 2018 г.	Санитарно-эпидемиологическое заключение №76.01.04.000.М.000447.08.15 от 03.08.2015г., выданное Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ярославской области

5.1.2 Доступ к электронной информационной образовательной среде

Обеспечивается в соответствии с Положением об электронной информационно-образовательной среде Академии МУБиНТ (утверждено решением ученого совета протокол № 5 от 30.11.2017 г., введено в действие приказом ректора № 623а-од от 30.11.2017 г.);

5.2 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы бакалавриата.

5.2.1 Перечень учебных аудиторий для проведения учебных занятий, оборудование и технические средства обучения определен в рабочих программах дисциплин (модулей) (Приложение 4).

5.2.2 Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

Помещение для самостоятельной работы обучающихся (адрес, номер)	Наличие подключения к сети "Интернет" (да/нет)	Обеспечение доступа в ЭИОС (да/нет)
г. Ярославль, ул. Советская, д. 80, читальный зал, аудитория №120	да	да
г. Ярославль, ул. Советская, д. 80, аудитория №404	да	да

5.2.3 Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства по образовательной программе:

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Реквизиты подтверждающего документа или указание на свободно распространяемое ПО
1	Microsoft Windows	лицензионный договор № ПО-803/310 на передачу неисключительных прав от 24 сентября 2013 г.
2	Office 365 A1	бесплатно для аккредитованных образовательных организаций
3	Acrobat Reader	свободно распространяемое ПО
4	Inkscape	свободно распространяемое ПО
5	GIMP	свободно распространяемое ПО
Программное обеспечение отечественного производства:		
1	ЛК «Диалог-Nibelung»	лицензионный договор № 388 о предоставлении прав на использование программ для ЭВМ от 27 ноября 2013 г

Конкретный состав программного обеспечения определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) в Приложении 4.

5.2.4 При реализации образовательной программы используются электронные библиотечные системы (электронные библиотеки), обеспечивающие доступ к электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам ***и (или) печатные издания.***

Перечень электронных библиотечных систем:

Наименование ЭБС	Реквизиты договора
Руконт	Договор № РТ-062/19 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным базам данных от 23 октября 2018 г.
Библиокомплектатор	Лицензионный договор № 4592/18 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе от 31 октября 2018 г.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее чем ***0,25 экземпляра*** каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

5.2.5 Обучающимся обеспечивается доступ к профессиональным базам данных и

информационным справочным системам.

Перечень профессиональных баз данных, доступ к которым обеспечиваются обучающимся по образовательной программе:

Наименование профессиональной базы данных	Реквизиты договора
ЭБД "ПОЛПРЕД Справочники"	Соглашение о бесплатном тестовом доступе к Polpred.com Обзор СМИ от 01.09.2017 г.
БД EastView	Лицензионный договор № 208-П от 24 октября 2018 г.

Перечень информационных справочных систем, доступ к которым обеспечиваются обучающимся по образовательной программе:

Наименование информационной справочной системы	Реквизиты договора
СПС ГАРАНТ	договор № 004/В-12 о взаимном сотрудничестве от 01 января 2012 г.
СПС КонсультантПлюс	договор об информационной поддержке № 6-878-2018 от 09 января 2018 г.

5.3 Кадровые условия реализации программы бакалавриата

Показатели	Удельный вес педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), которые ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины	Удельный вес педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет)	Удельный вес педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации)
Требования ФГОС, не менее, %	70	5	60
Фактически (очная форма обучения), %	85	11	78

5.4 Финансовые условия реализации программы

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

5.5 Применяемые механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки.

Внутренняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся осуществляется в соответствии с Положением о внутренней независимой оценке качества образования по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) (утверждено решением ученого совета протокол №5 от 30.11.2017г, введено в действие приказом ректора №623а-од от 30.11.2017г.

6. Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Реализация дисциплин по физической культуре и спорту для инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья в соответствии с Положением об организации и порядке проведения занятий по дисциплинам физической культуры и спорта (протокол № 6 от 28.12.2017 года, приказ № 659-од от 29.12.2017 года).

Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - инвалиды и лица с ОВЗ) предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах в соответствии с Положением об электронной информационно-образовательной среде Академии МУБиНТ (протокол № 5 от 30.11.2017 г., приказ № 623а-од от 30.11.2017 г.).

Срок получения образования по программе бакалавриата (вне зависимости от применяемых образовательных технологий) при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) обеспечивается возможность обучения по программе бакалавриата, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ (при наличии) обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Приложения:
Приложение 1 – Матрица компетенций.
Приложение 2 – Календарный учебный график.

Приложение 3 – Учебный план.
Приложение 4 – Рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, программы итоговой (государственной итоговой) аттестации.
Приложение 5 – Фонды оценочных средств по дисциплинам (модулям), практикам, итоговой (государственной итоговой) аттестации.
Приложение 6 – Рецензия на основную образовательную программу.
Приложение 7 – Лист изменений и дополнений основной образовательной программы.

Приложение 1

Матрица компетенций

Направления подготовки **42.03.01 Реклама и связи с общественностью**, направленность (профиль) – **Информационно-коммуникационное обеспечение рекламы и связей с общественностью.**

Код дисциплины	Наименование дисциплины	Формируемые компетенции
Б1	**Дисциплины (модули)**	**УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6**
Б1.О	**Обязательная часть**	**УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7**
Б1.О.01	История	УК-1; УК-5
Б1.О.02	Философия	УК-1; УК-5
Б1.О.03	Иностранный язык	УК-4
Б1.О.04	Безопасность жизнедеятельности	УК-8
Б1.О.05	Физическая культура и спорт	УК-7
Б1.О.06	Деловое общение и культура речи	УК-3; УК-4
Б1.О.07	Основы права	УК-2; УК-8
Б1.О.08	Методология исследований	УК-1
Б1.О.09	Экономика	УК-2
Б1.О.10	Менеджмент	УК-2; УК-3; УК-6
Б1.О.11	Психология и педагогика	УК-6
Б1.О.12	Информатика	УК-1; УК-4
Б1.О.13	Документоведение	ОПК-1
Б1.О.14	Экономика предприятия	ОПК-5
Б1.О.15	Маркетинг	ОПК-4
Б1.О.16	Профессиональная этика	ОПК-7
Б1.О.17	Правовые основы профессиональной деятельности	ОПК-5
Б1.О.18	Современный русский язык	ОПК-1
Б1.О.19	Социология массовых коммуникаций	ОПК-2
Б1.О.20	История отечественной и мировой культуры	ОПК-3
Б1.О.21	История медиакоммуникаций	ОПК-5
Б1.О.22	Технологические основы профессиональной деятельности в рекламе и связях с общественностью	ОПК-6
Б1.О.23	Введение в коммуникации	ОПК-7
Б1.О.24	Психология массовых коммуникаций	ОПК-4
Б1.В	**Часть, формируемая участниками образовательных отношений**	**УК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6**
Б1.В.01	Теория и практика рекламы	ПК-3
Б1.В.02	Теория и практика связей с общественностью	ПК-3
Б1.В.03	Копирайтинг	ПК-1
Б1.В.04	Спичрайтинг	ПК-1

Б1.В.05	Редактирование текстов в рекламе и связях с общественностью	ПК-5
Б1.В.06	Социологические исследования в рекламе и связях с общественностью	ПК-6
Б1.В.07	Маркетинговые исследования в рекламе и связях с общественностью	ПК-4
Б1.В.08	Технологии онлайн и офлайн коммуникаций	ПК-6
Б1.В.09	Медиапланирование в рекламе и связях с общественностью	ПК-2; ПК-6
Б1.В.10	Организация работы отделов рекламы и связей с общественностью	ПК-3
Б1.В.11	Публичное красноречие в рекламе и связях с общественностью	ПК-1
Б1.В.ДВ.01	**Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту**	**УК-7**
Б1.В.ДВ.01.01	Гимнастика, атлетическая гимнастика	УК-7
Б1.В.ДВ.01.02	Фитнес	УК-7
Б1.В.ДВ.02	**Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)**	**ПК-3**
Б1.В.ДВ.02.01	Кризисные коммуникации и антикризисный PR	ПК-3
Б1.В.ДВ.02.02	Информационно-коммуникационные кампании в рекламе и связях с общественностью	ПК-3
Б1.В.ДВ.03	**Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)**	**ПК-2**
Б1.В.ДВ.03.01	Основы имиджелогии	ПК-2
Б1.В.ДВ.03.02	Бренд-менеджмент	ПК-2
Б1.В.ДВ.04	**Дисциплины (модули) по выбору 4 (ДВ.4)**	**ПК-5**
Б1.В.ДВ.04.01	Речевое воздействие в рекламе и связях с общественностью	ПК-5
Б1.В.ДВ.04.02	Кросс-культурная коммуникация	ПК-5
Б2	**Практика**	**ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6**
Б2.О	**Обязательная часть**	**ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6**
Б2.О.01(У)	Учебная практика (Профессионально-ознакомительная практика)	ОПК-4; ОПК-6
Б2.О.02(П)	Производственная практика (Профессионально-творческая практика)	ОПК-5; ОПК-6
Б2.В	**Часть, формируемая участниками образовательных отношений**	**ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6**
Б2.В.01(Пд)	Производственная (преддипломная) практика	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6

Б3	**Государственная итоговая аттестация**	**УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6**
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6
ФТД	**Факультативные дисциплины**	**ПК-1; ПК-2**
ФТД.01	GR и практика лоббирования	ПК-1
ФТД.02	Управление эффективностью рекламы и связей с общественностью	ПК-2

Приложение 7

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

№ п/п	Дата и номер протокола	Раздел и краткое содержание изменений